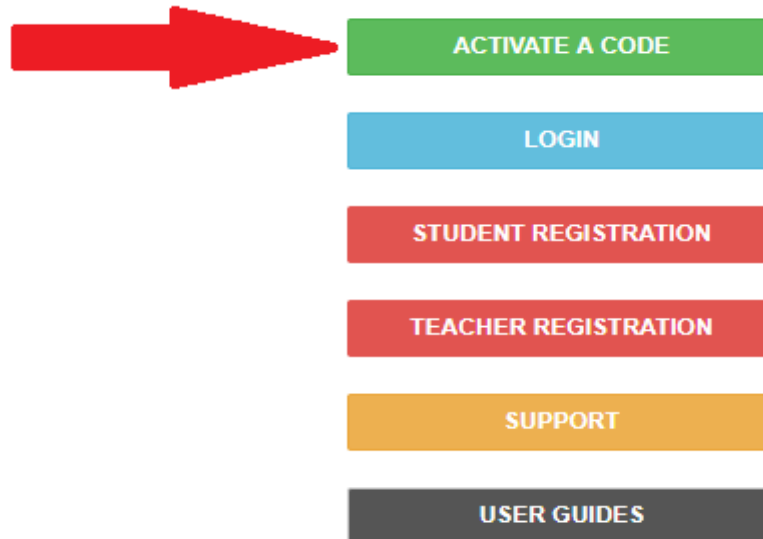


Инструкция по работе
с платформой
Macmillan Practice Online
для НОВЫХ пользователей

1. Войдите на сайт www.macmillanpracticeonline.com
2. Перейдите к активации Вашего кода доступа (клавиша **ACTIVATE A CODE**)

← → ↻ <https://www.macmillanpracticeonline.com/MPO/Index> 🗨️ ☆



3. Внесите данные о Вашем коде доступа в формате

4. Нажмите **CHECK CODE**



Enter your access code to download and use your resource.

Here is an example: MAXP123234345435657

TEST720884232310

Check code

Cancel

5. Перейдите к регистрации (клавиша REGISTER)



LOGIN

REGISTER

6. В открывшейся форме проверьте название учебного курса

7. Заполните Таблицу с персональными данными

8. Поставьте **галочку**, подтверждающую Ваше согласие с условиями пользования платформой

9. Нажмите клавишу **REGISTER AND ACTIVATE A CODE**

This code is valid for:
CEFR Level B1 Online
(British) Practice Online

Информация об учебном курсе

Please enter your details.

Already a Macmillan user? [Log in here](#)

First name
ИМЯ

Last name
ФАМИЛИЯ

Country of residence
Выберите в списке
RUSSIA

Date of birth ДАТА РОЖДЕНИЯ
День ▼ Месяц ▼ Год ▼

If you are a minor in your country, please enter the email address of your parent, guardian or teacher.

Email address
Внести адрес эл.почты

Confirm email address
Повторить адрес эл.почты

Please choose a username and password to log in to the site.

Username
ЛОГИН

Password
ПАРОЛЬ

Confirm password
Повторите пароль

I agree to the [terms and conditions](#) and that my personal data is stored and processed in accordance with the [Privacy Policy](#) and [Cookies Policy](#).

Поставьте галочку

Register and activate code

Cancel

Таблица с персональными данными
ВНИМАНИЕ!
Важно указать реальные данные. Это позволит восстановить доступ в случае технических проблем. На указанный адрес электронной почты придет письмо с подтверждением регистрации. Сохраните его!

Сохраните информацию о Вашем логине (Username) и пароле (Password)!

10. На указанный при регистрации адрес электронной почты будет отправлено письмо с подтверждением регистрации.

Отправитель - `noreply@macmillaneducationeverywhere.com`

**Письмо содержит информацию о Вашем логине (Username).
Рекомендуем Вам сохранить данное сообщение.**

11. После завершения регистрации должна открыться Главная страница платформы.

* Если страница не открылась автоматически, см. п. 17 данной инструкции

Macmillan Practice Online

COURSES

?

✉

🔔

👤

Courses

Add a Course

CEFR Level B1 Practice Online (British)

This course is to match CEFR level B1. There are 8 units to this course, each with 4 syllabus items.

Progress 0 of 249

Latest score 0%

Ваш учебный курс

© Springer Nature Limited 2018

[Dictionary](#) | [Privacy Policy](#) | [Cookie Settings](#)

Powered by LearningMate ACE
1.1.3.26

12. Платформа содержит информацию о результатах обучения, сроке действия доступа и содержании учебного курса.

The screenshot shows the Macmillan Practice Online interface for the course "CEFR Level B1 Practice Online (British)". The page is titled "COURSES" and includes navigation icons for help, email, notifications, and user profile. The course name is "CEFR Level B1 Practice Online (British)".

Key features and annotations:

- Information about your progress:** A red arrow points to the course title.
- Overall progress:** A red box highlights the "Overall progress" section, showing "Progress 0 of 249" and "Current score 0.00%".
- Show Report:** A red box highlights the "Show Report" button, with the annotation "Посмотреть или скачать отчет" (View or download report).
- Subscription Ends:** A red box highlights the "Subscription Ends" section, showing "15-Jan-2020", with the annotation "Срок действия доступа" (Access validity period).
- Course content:** A red arrow points to the "Unit 1" header, with the annotation "Задания учебного курса" (Course tasks).
- Unit 1 Progress:** A teal bar shows "Unit 1" and "Progress 0 of 31".
- Task List:** A table lists tasks for Unit 1, including "People: behaviour and character" and three "Word building" tasks, all with a status of "Not Started".

Task	Status	Progress	Latest Score
People: behaviour and character		Progress 0%	Latest Score __%
Describing people	Not Started	Attempts 0	Latest Score __%
Word building	Not Started	Attempts 0	Latest Score __%
Word building	Not Started	Attempts 0	Latest Score __%

13. Чтобы присоединиться к учебной группе, зайдите в Учебный курс. 14. Нажмите клавишу **JOIN CLASS**



COURSES



CEFR Level B1 Practice Online (British) ⓘ

Show Report ▾

Overall progress ⓘ

Progress 0 of 249

Current score ⓘ

0.00%

Subscription Ends

15-Jan-2020

Join Class

Присоединитесь
к классу!

LATEST SCORES ▾

Course content

Completed In Progress Not Started

Unit 1

СПИСОК ЗАДАНИЙ

Progress 0 of 31

People: behaviour and character ⓘ

Status

Progress 0%

Latest Score __%

Describing people ⓘ

Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

Word building ⓘ

Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

Word building ⓘ

Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

Noisy neighbours ⓘ

Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

Would: predicting behaviour ⓘ

Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

IELTS Academic Reading Passage 2: Interviews (Task 3) ⓘ

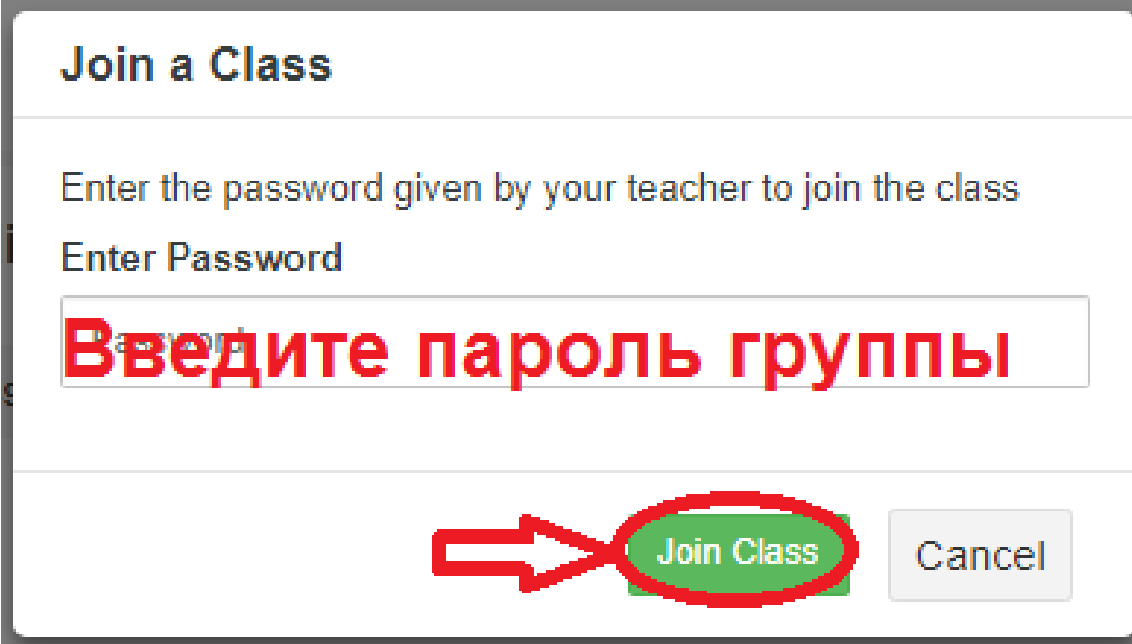
Not Started

Attempts 0

Latest Score __%

15. В открывшейся форме введите отправленный Вам пароль учебной группы.

16. Нажмите клавишу **JOIN CLASS**



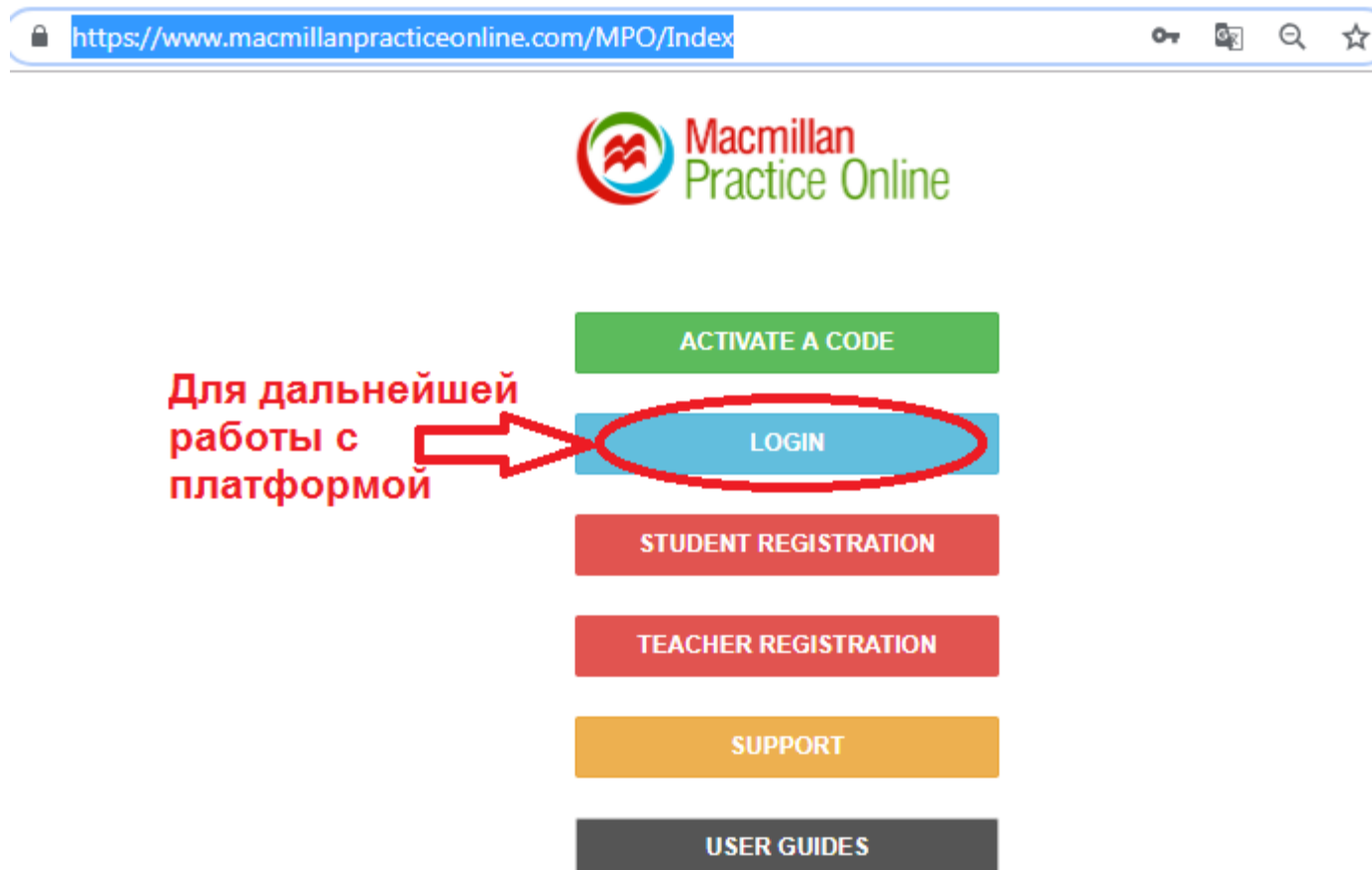
The image shows a dialog box titled "Join a Class". It contains the following text: "Enter the password given by your teacher to join the class" and "Enter Password". Below this is a text input field containing the Russian text "Введите пароль группы" in red. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Join Class" and "Cancel". The "Join Class" button is highlighted with a green oval and a red arrow pointing to it from the left.

17. Процедура регистрации в платформе проводится один раз.

В дальнейшем для работы в платформе необходимо:

- войти на сайт www.macmillanpracticeonline.com

- перейти в раздел **LOGIN**



18. В открывшейся форме введите Ваш логин (Username) и пароль (Password).

19. Нажмите клавишу **LOGIN**



Ваш логин

Ваш пароль



LOGIN

[Forgotten password?](#) | [Forgotten username?](#)

20. О возникновении технических проблем Вы можете сообщить нам:

Адрес: Екатеринбург, ул. Луначарского, д. 171

Тел.: +7 (343) 389-29-78

email: y.melnikova@talisman-online.ru

Контактное лицо: Юлия Мельникова

УСПЕШНОГО ОБУЧЕНИЯ!