

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Утверждено:
Ученым советом факультета иностранных языков
Протокол № 2 от «16» октября 2025 г.
Председатель Ученого совета факультета
_____ А.Г. Канцур

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

выпускников направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
направленность (профиль) «**Английский язык, Второй иностранный язык**»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Пермь
2025

Авторы-составители: и.о. декана факультета иностранных языков, кандидат педагогических наук А.Г. Канцур; профессор кафедры методики преподавания иностранных языков, доктор педагогических наук М.А. Мосина; доцент кафедры методики преподавания иностранных языков, кандидат педагогических наук Е.Ю. Панина

учитель английского языка МАОУ «Лицей № 10» г. Перми Н. Н Олюнина;

Рецензенты: профессор кафедры английской филологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», доктор педагогических наук Б.А. Жигалев; декан исторического факультета ПГГПУ, кандидат исторических наук Д.В. Шмуратко

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык».

Настоящая Программа включает требования к государственному демонстрационному экзамену, выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Согласовано:

Учебно-методическое управление:

«__» _____ 2025 г.

Начальник отдела АОПБиМ

Мазурова Е. В.

Рекомендовано:

Советом факультета иностранных языков

Протокол № 2 от «16» октября 2025 г.

Содержание

1. Общая характеристика программы ГИА

- 1.1. Назначение и область применения программы ГИА
- 1.2. Документы, на основании которых разработана программа ГИА
- 1.3. Требования к ГИА
 - 1.3.1. Общие положения
 - 1.3.2. Формы ГИА
 - 1.3.3. Место ГИА в структуре ОПОП, общий объем времени, сроки на подготовку и проведение ГИА
- 1.4. Правила пересмотра и внесения изменений в программу ГИА
- 1.5. Правила размещения, хранения и организации доступа к программе ГИА

2. Программа государственного экзамена

- 2.1. Общие требования к государственному экзамену
- 2.2. Содержание, порядок подготовки и сдача государственного экзамена
 - 2.2.1 Содержание, порядок подготовки и сдача государственного экзамена (часть «Демонстрационный экзамен»)
 - 2.2.2 Содержание, порядок подготовки и сдача государственного экзамена (часть «Самопрезентация»)
- 2.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену
 - 2.3.1 Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену (часть «Демонстрационный экзамен»)
 - 2.3.2 Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену (часть «Самопрезентация»)
- 2.4. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена

3. Программа подготовки к процедуре защиты и проведения защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

- 3.1. Общие требования к ВКР
- 3.2. Порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР
- 3.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к процедуре защиты и проведению защиты ВКР
 - 3.3.1. Формы и виды ВКР
 - 3.3.2 Рекомендуемая тематика ВКР
 - 3.3.3. Требования к структуре ВКР
 - 3.3.4. Требования к оформлению ВКР
- 3.4. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам защиты ВКР

Приложения

1. Общая характеристика программы ГИА

1.1. Назначение и область применения программы ГИА

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык».

Программа является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование, (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык» и устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, программу государственного демонстрационного экзамена и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ.

1.2 Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 № 301;

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программа магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года №636;

5. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ПГПУ (далее, *Положение о порядке ГИА ПГПУ*);

6. Положение об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГПУ (далее, *Положение о порядке ГИА с ЭО и ДОТ ПГПУ*);

7. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе, проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата и магистратуры в ФГБОУ ВО ПГПУ;

8. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык».

1.3 Требования к ГИА

1.3.1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Общие требования к проведению ГИА, требования, предъявляемые к обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, условия, создаваемые в ПГГПУ для проведения ГИА (в том числе для лиц с инвалидностью) регулируются Положением о порядке ГИА ПГГПУ.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Требования к функциям, срокам формирования и составу государственных экзаменационных комиссий определяются Положением о порядке ГИА ПГГПУ.

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) регламентируется Положением об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГГПУ (далее, *Положение о порядке ГИА с ЭО и ДОТ ПГГПУ*).

1.3.2. Формы ГИА

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственных аттестационных испытаний:

- государственных экзаменов (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);
- защиты выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

1.3.3. Место ГИА в структуре ОПОП, общий объем времени, сроки на подготовку и проведение ГИА

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы.

Общий объем всех государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и утвержденным учебным планом, составляет - 9 зачетных единиц, в том числе:

- на государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена) - 3 зачетных единиц;
- на защиту выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) - 6 зачетных единиц.

В соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя

профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык»:

- на государственный экзамен отводится 2 недели;
- на выполнение и защиту ВКР отводится 4 недели.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки с 8 декабря 2025 г. по 26 января 2026 г. (очно-заочная форма обучения).

Фактические даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций устанавливаются в расписании ГИА. Общие требования, регулирующие порядок проведения государственной итоговой аттестации представлены в Положении о порядке ГИА ПГГПУ.

1.4. Правила пересмотра и внесения изменений в программу ГИА

Программа ГИА ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей ГЭК, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедр факультета с учетом замечаний и рекомендаций председателей ГЭК и утверждаются Ученым советом факультета.

Допускается внесение изменений в утвержденную в установленном порядке Программу ГИА в части:

- структуры государственной итоговой аттестации и перечня государственных аттестационных испытаний, включенных Университетом в ГИА, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- планируемых результатов освоения ОПОП ВО, компетенций, оцениваемых в ходе проведения отдельных видов государственных аттестационных испытаний;
- формы проведения ГИА, в том числе формы проведения государственных аттестационных испытаний (очная форма с частичным применением ЭО и ДОТ, дистанционная форма с применением исключительно ЭО и ДОТ).

Внесение указанных изменений в Программу ГИА осуществляется разработчиками ОПОП по решению Ученого совета факультета иностранных языков.

Внесенные изменения рассматриваются и утверждаются Ученым советом ПГГПУ.

Изменения Программы ГИА в обязательном порядке доводятся до сведения участников образовательного процесса, в том числе обучающихся, председателя и членов ГЭК, не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения государственного аттестационного испытания путем консультирования, в том числе с применением Интернет-технологий синхронного взаимодействия участников, размещения информации на официальном сайте ПГГПУ.

Факт ознакомления обучающихся, председателя и членов ГЭК с изменениями Программы ГИА фиксируется в листе ознакомления с Программой ГИА личной отметкой каждого участника.

Ответственность за своевременное информирование участников образовательного процесса об изменениях Программы ГИА несет декан факультета иностранных языков.

1.5. Правила размещения, хранения и организации доступа к программе ГИА

Программа ГИА входит в состав ОПОП по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Английский язык, второй иностранный язык» и хранится в составе методических документов на кафедре методики преподавания иностранных языков ПГГПУ.

Доступ к программе ГИА свободный.

Программа подлежит размещению на сайте ПГГПУ в разделе «Образование», «Документы, регламентирующие образовательный процесс».

Содержание программы доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА, ответственность за информирование студентов несет декан факультета.

2. Программа государственного экзамена

2.1 Общие требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится с целью проверки уровня готовности выпускника к использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения задач в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована основная профессиональная образовательная программа:

Вид профессиональной деятельности:

- **педагогическая деятельность:**

Профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач в профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

В ходе государственного экзамена выпускник должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (обязательные, ПКО), соответствующие виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

ПКО-1: Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

ПКО-2: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания

ПКО-4: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

Профессиональные компетенции (рекомендуемые, ПК):

ПК-1: Способен владеть иностранным языком для осуществления профессиональной деятельности, готов использовать его как средство межличностного, межкультурного и профессионального общения

2.2 Содержание, порядок подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена

Форма и порядок проведения государственного экзамена регулируются *Положением о порядке проведения ГИА ПГГПУ*.

Государственный экзамен по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»: профиль «Английский язык, второй иностранный язык» носит междисциплинарный характер и состоит из двух обязательных частей:

- профессиональный (демонстрационный) экзамен
- самопрезентация «Мой профессиональный профиль»

Общая продолжительность экзамена – не более 30 минут.

Не менее чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации обучающимся оформляется личное заявление (согласие) на участие в демонстрационном экзамене на имя проректора по образовательной деятельности и информатизации ПГПУ (Приложение I).

2.2.1 Содержание, порядок подготовки и сдача государственного экзамена (часть «Демонстрационный экзамен»)

Профессиональный (демонстрационный) экзамен - процедура независимого оценивания уровня сформированности компетенций, проводимая в условиях, приближенных к профессиональной деятельности, предполагающая решение профессиональной задачи.

Демонстрационный экзамен по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» предполагает демонстрацию выпускником фрагмента урока одного из изучаемых иностранных языков длительностью до 15 минут, который проводится выпускником в имитационных условиях, обеспеченных университетом, при участии группы студентов 1- 3 курсов количеством 8-10 человек в качестве обучающихся.

При проведении государственного экзамена с использованием оценочного средства «Демонстрационный экзамен» выпускник получает экзаменационный билет (кейс) не позднее, чем за 48 часов до начала оценочной процедуры экзамена.

В экзаменационном билете (кейсе) содержится описание профессиональной задачи: этап обучения (класс), характеристика класса/группы, тема урока и наименование фрагмента урока для демонстрации.

Характеристика класса может включать одну из индивидуальных особенностей контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с РАС, наличие детей с ментальными нарушениями, наличие ученика, который не изучал язык в предыдущем классе из-за отсутствия учителя, наличие учащихся с разными уровнями обученности учащихся, наличие учащихся с разными типами восприятия информации, наличие ученика с невыполненным домашним заданием и т.п.

Для выполнения демонстрационной части экзамена обучающийся самостоятельно оформляет план-конспект урока, частью которого является демонстрируемый фрагмент, заполняя визитную карточку урока и все его структурные компоненты, отбирает педагогические технологии, формы работы с учащимися, методы и приемы, наиболее эффективные для решения обозначенной профессиональной задачи.

План-конспект урока выпускник предоставляет членам комиссии перед началом демонстрационной части экзамена.

2.2.2 Содержание, порядок подготовки и сдача государственного экзамена (часть «Самопрезентация»)

Самопрезентация “Мой профессиональный профиль” выпускника по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» – это подготовленное публичное развернутое систематизированное сообщение, предполагающее рефлексию образовательной деятельности выпускника на основе «следов», сохранившихся в профессиональном портфолио после изучения дисциплин

учебного плана, прохождения практик, и раскрывающее динамику личностного развития студента, помогающее отследить результативность его образовательной деятельности в течение всего периода обучения.

Студент самостоятельно заранее отбирает материалы портфолио, необходимые для доказательства своего соответствия заявленным профессиональным компетенциям, определяет логику своего сообщения. Отбираемые материалы могут быть разнообразны по виду и жанру: видео- и фотоматериалы, сертификаты и дипломы, авторские методические разработки, научные статьи, отзывы детей и организаторов мероприятий и т.п. Студент готовит папку «Мой профессиональный профиль» с отобранными материалами и предоставляет данную папку в экзаменационную комиссию за 48 часов до начала оценочной процедуры экзамена.

Презентация комментируется студентом на изучаемых иностранных языках. Комментарий (сообщение) представляет собой свободную иноязычную речь в течение до 6-8 минут.

По завершении обеих частей государственного экзамена выпускник отвечает на вопросы членов государственной комиссии, что позволяют уточнить уровень сформированности отдельных компетенций. Ответы на вопросы членов комиссии предполагаются на том языке, на котором сформулирован вопрос. Отведенное время - до 7 минут.

2.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

2.3.1 Методические рекомендации по подготовке к части «Демонстрационный экзамен»

При планировании урока, частью которого является фрагмент, предлагаемый в кейсе для демонстрации на государственном экзамене, необходимо оформить план-конспект. (Приложение 2).

При подготовке урока следует придерживаться определенной последовательности действий:

Во-первых, необходимо определить место урока в рамках всей темы, посмотрев на него сквозь призму ретроспективы и перспективы.

Во-вторых, следует осмыслить целевую установку урока (зачем он вообще нужен), определить какие результаты ожидаются от учащихся в ходе учебной деятельности на данном уроке (личностные, метапредметные, предметные), определить действия учителя, необходимые для достижения данных результатов, сформулировать их в виде задач, а также спрогнозировать возможные проблемы и трудности в их решении.

В-третьих, следует просмотреть языковой и речевой материал, предлагаемый авторами УМК, сгруппировать его, адаптировать или дополнить в соответствии с условиями обучения, продумать оснащение урока.

Важно также спланировать, как вы будете мотивировать студентов, каким образом повышать коммуникативную направленность урока, каким образом будут оцениваться планируемые результаты.

Говоря о форме организации урока, необходимо помнить, что она должна быть рациональной для решения поставленных задач и оптимально активизировать деятельность учащихся.

Дальнейшие действия связаны с планированием хода урока, т.е. выбором и определением последовательности используемых способов и приемов решения учебных задач (упражнений), включая контроль и домашнее задание.

Ответы на следующие вопросы помогут в процессе подготовки урока:

- Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Какие особенности учащихся, указанные в «психологическом портрете», были учтены при планировании урока?
- Какие задачи решаются на уроке: общеобразовательные; воспитательные; развивающие? Какие задачи являются главными, стержневыми, как учитываются в задачах особенности класса, указанные в «психологическом портрете»?
- Почему выбранная структура урока рациональна для решения этих задач?
- На каком содержании (понятиях, идеях, положениях, фактах) делается главный акцент на уроке и почему? Что является объектом прочного усвоения?
- Какое сочетание методов и форм обучения выбрано для раскрытия главного материала, почему?
- Как организуется контроль усвоения знаний, умений, навыков учащихся? В каких формах и какими методами он осуществляется?
- Как используются на уроке цифровые средства обучения?
- За счет чего на уроке поддерживается психологическая атмосфера, в чем конкретно проявляется культура общения с группой, классом?
- Какие запасные ходы продуманы для непредвиденной ситуации? Предусмотрены ли иные методические варианты проведения урока?

2.3.2 Методические рекомендации по подготовке к части «Самопрезентация»

Чтобы подготовиться к самопрезентации «Мой профессиональный профиль» на междисциплинарном государственном экзамене, следует провести рефлексию своей образовательной деятельности. Необходимо осмыслить следующие стороны своей деятельности как субъекта образования:

- практическую (Что сделано? Что является главным результатом?)
- технологическую (Каким способом? Этапы, алгоритмы деятельности и др.)
- мировоззренческую (Зачем я это делаю? Соответствует ли полученный результат поставленным целям? Кто я в этой работе, процессе? Какие изменения в результате этого со мной происходят или могут произойти? и т. д.).

Отбирая материалы для демонстрации, рекомендуется ответить для себя на вопросы:

- почему включены эти материалы в портфолио?
- какие материалы портфолио носят междисциплинарный характер и являются основой для организации профессиональной деятельности?
- как использовались материалы портфолио на занятиях в образовательном процессе (в школе, языковом центре, университете и т. п.)?
- почему эти материалы эффективны?
- какие материалы могут продемонстрировать достижения учеников?
- каким образом в результате изменилась моя педагогическая деятельность?
- что я узнал о себе как учителе?
- как можно доказать приобретенные мною компетенции и опыт профессионального и личностного развития? (сертификаты, грамоты, благодарственные письма, отзывы и т. п.)

При оформлении папки «Мой профессиональный профиль» следует обратить внимание на следующие моменты:

- «Мой профессиональный профиль» представляется в папке;
- представлены документы к каждому критерию оценивания (*Приложение 3*);
- при оформлении документов соблюдаются следующие требования: TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5. До и после абзаца дополнительный интервал не устанавливается, абзацный отступ - 1,25 см, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;

- отобранные материалы для самопрезентации «Мой профессиональный профиль» (видео- и фотоматериалы, сертификаты и дипломы, авторские методические разработки, научные статьи, отзывы детей и организаторов мероприятий) представлены в хорошем качестве. Видео- и фотоматериалы могут быть представлены через QR код.

2.4. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена

Параметры оценивания проявленных студентом компетенций на междисциплинарном государственном экзамене по направлению подготовки представлены в оценочном листе (*Приложение 3*).

3. Программа подготовки к процедуре защиты и проведения защиты выпускной квалификационной работы

3.1. Общие требования к ВКР

Подготовка к защите и защита ВКР входит в состав государственных аттестационных испытаний и является завершающим этапом вузовской подготовки.

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельное научное исследование обучающегося, в котором содержатся результаты его учебно-исследовательской работы.

ВКР демонстрирует уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу, а также готовность выпускника к решению следующих задач в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности:

- педагогическая деятельность

Профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач в профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса

В процессе подготовки к защите ВКР и во время защиты выпускник должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

универсальные компетенции (УК):

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (обязательные, ПКО), соответствующие виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

ПКО-3: Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования

Профессиональные компетенции (рекомендуемые, ПК):

ПК-2: Способен демонстрировать владение основными филологическими и методическими терминами и понятиями для решения учебных, научно-исследовательских и профессиональных задач.

3.2. Порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР

Общие требования, регулирующие порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР представлены в разделах 3.1-3.5 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ПГГПУ

Регламент подготовки к защите и проведения процедуры защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий регулируется разделами 8, 9 Положения об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГГПУ.

3.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к процедуре защиты и проведения защиты ВКР

В ВКР бакалавра должно быть продемонстрировано овладение соискателем стандартными методиками исследований, умение обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки.

ВКР бакалавра могут быть двух типов: научно-исследовательского и проектно-аналитического.

ВКР научно-исследовательского типа должна включать анализ значительного объема научной литературы, демонстрировать не только осведомленность, но и определенную самостоятельность автора в анализе теоретической проблемы, умение выдвигать некоторые самостоятельные, научно обоснованные суждения, идеи по избранной теме, делать выводы на основании анализа фактических данных.

ВКР проектно-аналитического типа должна строиться на анализе материалов, собранных студентом в период педагогической практики, или в иных формах привлечения

студентов к практической деятельности организаций, и быть направлена на решение практических проблем.

ВКР бакалавра должна иметь объем не менее 45 страниц исследования без учета библиографии и приложений и список использованной литературы – в количестве не менее 30 наименований, среди которых должно быть не менее 20% статей из академических журналов, в том числе зарубежных, оригинальность авторского текста должна составлять не менее 50%.

3.3.2. Рекомендуемая тематика ВКР

Примерный перечень тем ВКР разрабатывается и ежегодно утверждается на заседании выпускающей кафедры в соответствии с Положением о ГИА ПГГПУ.

Примерная тематика может быть обоснована следующими аспектами:

- актуальность и соответствие современному состоянию и перспективам развития науки;
- направлением подготовки и профилем обучения;
- проведенной обучающимся научно-исследовательской и проектной работой;
- степенью разработки темы и представленностью ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных, статистических или эмпирических данных, связанных с научными интересами выпускающей кафедры (факультета);
- интересами и потребностями работодателей, органов государственной власти и местного самоуправления, на материалах которых выполнена работа.

Выбранная тема ВКР фиксируется обучающимся в заявлении на имя декана (Приложение 4), ход работы над исследованием до процедуры защиты - в Задании (Приложение 5).

3.3.3. Требования к структуре ВКР

1. Обязательными структурными элементами ВКР являются:

Титульный лист;

Оглавление;

Введение;

Основная часть (научное исследование и педагогическая составляющая);

Заключение;

Библиографический список;

Приложения.

2. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с примером, приведенном в *Приложении 6*.

На титульном листе указываются следующие обязательные данные:

- наименование учредителя (Министерство просвещения РФ), образовательной организации (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»), факультета/института, выпускающей кафедры (указанные данные приводятся вверху страницы, по центру);
- название темы ВКР (в середине страницы, по центру);
- код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля) основной профессиональной образовательной программы, фамилия, имя, отчество автора ВКР, его личная подпись (в левой части страницы с выравниванием по левому краю);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность руководителя ВКР, его личная подпись (в левой части страницы с выравниванием по левому краю);
- информация о допуске ВКР к защите в ГЭК, заверенная подписью заведующего выпускающей кафедрой (в правой части страницы с выравниванием по правому краю);
- город (г. Пермь), год защиты ВКР (внизу страницы, по центру).

3. **Содержание** включает названия всех разделов ВКР с указанием страниц начала каждого раздела. Пример оглавления (содержания) приведен в *Приложении 7*.

4. **Введение.** Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной/практико-ориентированной проблемы (вопроса), решению которой посвящена работа, указывается актуальность и новизна работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются цель, объект и предмет исследования. Исходя из поставленной цели, исследователем определяются задачи работы и методы их решения. Автор определяет теоретическую и/или практическую значимость работы, возможности и формы использования полученных результатов.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении разделы.

5. **Основная часть.** Содержание основной части состоит из двух-трех разделов и зависит от характера работы. В основной части должен быть представлен:

- обзор современных исследований по данной или близкой по тематике проблеме с обязательным указанием источников информации;
- содержание выполненного исследования;
- анализ и обобщение имеющегося материала автором ВКР; данному пункту должно быть уделено основное внимание;
- прикладная педагогическая разработка, позволяющая внедрить результаты научного исследования в образовательный процесс

Характер ВКР зависит от выбранной темы, цели, объекта, предмета исследования, использованного фактического материала. Он может быть накоплен в результате эксперимента, сравнительного анализа объектов, изучения и обобщения историко-научного материала и т.д. Например, в реферативных работах дается авторское изложение изученного материала; в экспериментальных – описание хода эксперимента и полученных результатов. Центральной задачей любого исследования является накопление собственных, новых в научном отношении материалов, их обработка, обобщение, объяснение фактов с последующим формулированием выводов и предложений.

Педагогическая составляющая ВКР включает следующие элементы:

- целеполагание и описание возможностей образовательной среды для достижения запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и/или обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- обоснование выбора и целесообразность использования современных методов и технологий обучения и диагностики с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей и потребностей учащихся;
- краткую характеристику использованных современных методов и технологий обучения и диагностики, позволяющих поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;
- обоснование выбора форм взаимодействия с участниками образовательных отношений и их описание.

Прикладная педагогическая разработка должна соответствовать требованиям ФГОС для соответствующего уровня образования и способствовать воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и/или внеучебной деятельности.

Прикладная педагогическая разработка может быть представлена: элективным курсом; факультативным курсом; внеучебным мероприятием; технологической картой урока; методическими и дидактическими материалами к занятиям; учебно-методическим комплексом и т.п.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или

практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – из пунктов и т.д.

Минимальной единицей рубрикации текста ВКР является абзац, который, как правило, включает в себя логически завершенное описание. Он состоит из одного предложения или нескольких, связанных между собой по смыслу, и выделяется абзачным отступом.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов в тексте ВКР. Заголовки оглавления - введение, главы основной части, заключение, библиографический список, приложение являются заголовками первой ступени, параграфов, конкретных приложений – второй ступени. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия глав и параграфов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела/подраздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

Внутритекстовые ссылки, предназначенные для поиска документа - объекта ссылки, обязательны в случае заимствования или цитирования. Они оформляются в квадратных скобках в двух вариантах. Вариант 1 - в скобках указываются в обозначенном порядке: номер источника заимствования или цитирования по Библиографическому списку в ВКР, страница(-ы) источника, с которых проводится заимствование или цитирование; номер источника и номер страницы разделяются запятой и пробелом, перед номером страницы ставятся строчная буква с, точка и пробел. Вариант 2 - в скобках указываются в обозначенном порядке: фамилия автора объекта ссылки / заглавие объекта, год издания объекта ссылки, страница(-ы) источника, с которых проводится заимствование или цитирование; после фамилии автора / заглавия ставятся запятая и пробел, после года публикации ставятся запятая и пробел, перед номером страницы ставятся строчная буква с, точка и пробел. Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную внутритекстовую ссылку. Все ссылки должны быть оформлены единообразно. Ссылки на электронные ресурсы оформляются по общим правилам.

6. Заключение. Заключение ВКР представляет собой краткое, последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования и имеющимися в соответствующей литературе положениями, данными, фактами.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключалась цель работы, какие новые проблемы встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста ВКР.

7. Библиографический список. Библиографический список размещается после текста основного текста ВКР и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Объем библиографического списка ВКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.), учебники и учебные пособия как правило, не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Исключение составляют работы, связанные с

непосредственным анализом специфики содержания справочных и учебных изданий, например исторические или филологические работы. Рекомендуется приблизительно половину библиографического списка представлять публикациями, выполненными за последние 10 лет.

Перечень изданий представляется единым библиографическим списком, включая печатные и электронные издания. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку (например, книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

3.3.4. Требования к оформлению ВКР

ВКР выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одинакового сорта и плотности формата А4 (210х297 мм).

Цвет используемого при печати шрифта – черный, равномерной контрастности по всему тексту работы. Допускается уместное разумное акцентирование отдельных слов или фрагментов текста выделением полужирным, курсивом или подчеркнутым шрифтом. Текст ВКР выполняется шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5. До и после абзаца дополнительный интервал не устанавливается, абзацный отступ - 1,25 см, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Выравнивание – по ширине страницы. Переносы слов допускаются в виде исключений.

Структурные элементы ВКР – главы основного содержания, а также введение, заключение, библиографический список и приложения начинаются с новой страницы. Не допускается перенос и сокращение слов в заголовках. В заголовках допускаются только общепринятые аббревиатуры. Если заголовок состоит из двух предложений, между ними ставится точка.

Названия структурных элементов выполняются прописными буквами полужирным 14 шрифтом без подчеркивания и выделения курсивом и располагаются посередине страницы без точки в конце названия.

Главы нумеруются арабскими либо римскими цифрами. Введение, заключение и библиографический список не нумеруются.

После названия структурного элемента ВКР оставляется пустая строка.

Номер параграфа нумеруется арабскими цифрами и включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой. Номер параграфа и его название разделяются пробелами. Названия параграфов начинаются с красной строки с прописной буквы и выполняются строчными буквами полужирным 14 шрифтом, точка в конце не ставится.

Все страницы ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится номер «2» и т.д. Порядковый номер страницы, как правило, ставится по середине нижнего поля страницы.

Иллюстративный материал ВКР может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другими материалами. Иллюстрации, используемые внутри текста ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Допускается вариант нумерации в пределах каждой главы, тогда первая цифра указывает на номер главы, а вторая, через точку, – на порядковый номер рисунка в главе, например «рисунок 1.3» – это третий рисунок в первой главе ВКР.

Под рисунком посередине страницы делается запись «Рисунок № – Название рисунка» без точки в конце. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте ВКР. При ссылке на рисунок следует писать слово «рисунок» с указанием его номера.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают после текста, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Над таблицей с выравниванием по левому краю приводится ее номер с «Таблица ...», в следующей строке по центру приводится название таблицы с большой буквы, без точки в конце. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. При переносе таблиц на другую страницу следует ставить текст «Продолжение таблицы ...», без указания названия таблицы, за исключением случаев автоматического повторения строки заголовка таблицы средствами текстового редактора.

В таблицах и иллюстративных материалах допускается использование шрифта и интервала, меньших, чем установлено для основного текста при выполнении условий корректного восприятия текста.

Библиографический список должен быть размещен в конце основного текста ВКР. Нумерация страниц списка литературы продолжает нумерацию основного текста работы. При оформлении списка литературы следует руководствоваться положениями стандарт ГОСТ Р.7.0.5-2008.

Рекомендуется использование при оформлении списка одного из электронных генераторов: Генератор библиографической записи: <https://perviy-vestnik.ru/literatura/> или Генератор Библиографического описания: <https://cls.tgl.ru/generator-bo/>

В работе допустимо использование единого оформления ссылок на использованные источники.

Приложения могут содержать материалы, подтверждающие результаты выполненных исследований, содержание, объем и формат которых не позволяет размещать их в тексте ВКР. Например, рекомендуется выносить в приложения таблицы и схемы, размер которых превышает 2 стр. В приложения могут быть включены: фрагменты иллюстративного материала, выдержки из нормативных документов, положения, стандарты, инструкции и методики, разработанные в процессе выполнения ВКР, формы и бланки для проведения исследований, массивы эмпирических данных, промежуточные доказательства, протоколы экспериментов, описание условий проведения эмпирических исследований и измерений, заключения экспертизы, иллюстрации вспомогательного характера, копии дипломов и сертификатов, акты внедрения результатов ВКР и др. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложном виде соответствуют формату А4. Нумерация страниц приложений продолжает нумерацию основного текста работы.

3.4. Требования к сообщению

Ориентировочное время сообщения обучающегося о ВКР на заседании ГЭК до 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала. Сообщение обучающегося должно быть структурировано, раскрывать причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект, логику вывода каждого наиболее значимого вывода, а также презентовать педагогическую составляющую исследования. В заключительной части доклада должны быть показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

При подготовке презентации для защиты ВКР необходимо соблюдать следующие требования:

- количество слайдов не более 10-15. Первый слайд презентации должен содержать информацию о теме ВКР, ее авторе и научном руководителе. На втором слайде приводится информация о ВКР: предмет и объект исследования, его цель, задачи;
- текст презентации не должен служить конспектом для докладчика и должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения допускаются только при необходимости цитирования;
- при графическом представлении информации должны использоваться адекватные средства визуализации (графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы);
- информация на слайдах должна хорошо читаться;
- оптимальным для электронной презентации является светлый фон слайдов и темный цвет текста. Рекомендуется использовать корпоративный шаблон презентации, размещенный на сайте ПГГПУ <http://pspu.ru/university/ob-universitete/brendbuk>;
- размер шрифта должен делать текст приемлемым для чтения на экране (16-20 пт). На экране лучше воспринимаются шрифты без засечек (такие как, например, Tahoma, Verdana, Arial);
- содержание презентации должно быть согласовано с научным руководителем;
- презентация должна управляться докладчиком или ассистентом докладчика из числа студентов.

3.5. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам защиты ВКР

При определении оценки ВКР членами Государственной экзаменационной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки обучающегося, качество проведения и представления исследования, а также оформления работы. Государственная экзаменационная комиссия, определяя оценку защиты и выполнения ВКР в целом, учитывает также мнение руководителя ВКР.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК, в установленном порядке.

«ОТЛИЧНО» - ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику вывода каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР

выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям к структуре, содержанию и оформлению. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя ВКР без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«ХОРОШО» - ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя ВКР указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в отзыве руководителя на ВКР имеются существенные замечания. В заключительном слове студент допускает ошибки.

Для повышения объективности оценивания члены ГЭК используют критерии оценивания, заявленные в оценочном листе (*Приложение 8*).

Итоговая оценка по результатам защиты ВКР обучающегося проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР повторная защита проводится в соответствии с *Положением о ГИА ПГГПУ*.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена (*Приложение 9*).

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Проректору по ОДИ ПГГПУ
Лизуновой Л.Р.
Студента группы _____
факультета иностранных языков

(Ф.И.О.)

Заявление (согласие) на участие в демонстрационном экзамене.

Прошу допустить меня до сдачи Итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили **«Английский язык, второй иностранный язык»** с использованием оценочного средства Демонстрационный (профессиональный) экзамен.

С Программой государственной итоговой аттестации с использованием оценочного средства демонстрационный (профессиональный) экзамен ознакомлен(а).

Настоящим даю ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» с местом нахождения по адресу: 614990. г. Пермь, ул. Сибирская, 24, ИНН 5904101146 ОГРН 1025900887044, свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее согласие, а именно:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- контактный телефон,
- адрес электронной почты;
- фото- или видеоизображения.

Информация включена в настоящее согласие с целью участия в демонстрационном экзамене, проводимом ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

Я даю разрешение ФГБОУ ВО «ПГГПУ» и его уполномоченным представителям получать, собирать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять), удалять, использовать, размещать информацию на официальном сайте ФГБОУ ВО «ПГГПУ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иным образом обрабатывать (в том числе в электронном виде) мои персональные данные, указанные в настоящем согласии, в том числе размещать фото- или видеоизображения на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГГПУ psru.ru и официальных социальных сетях.

Согласие дается на срок 5 (пять) лет и может быть в любой момент мной отозвано путем направления письменного уведомления. Я предупрежден, что направление мной указанного письменного уведомления автоматически влечет за собой удаление моих данных из баз данных ФГБОУ ВО «ПГГПУ».

«___» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

Согласовано:

Декан факультета иностранных языков

/_____

«___» _____ 20__

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Визитная карта урока

УМК: _____
 Класс: _____
 Тема(модуль): _____
 Урок №: _____

<u>Планируемые предметные результаты учащихся:</u> 1. 2. 3. 4.....	<u>Учебные задачи учителя:</u> (связаны с формированием иноязычной коммуникативной компетенции): 1... 2... 3... 4...
<i>Планируемые метапредметные результаты</i> 1 2 3... <i>Планируемые личностные результаты:</i> 1 2	<u>Развивающие задачи (связаны с развитием психических процессов):</u> 1. Развивать... 2...
	<u>Воспитательные (связаны с воспитанием всех сторон личности уч-ся):</u> 1. Содействовать...

Дидактические средства достижения и измерения планируемых результатов	
Возможные трудности реализации поставленных задач и способы их преодоления	

ХОД УРОКА

<i>Содержание урока, решаемые учебные задачи</i>	<i>Способы и приемы решения учебных задач, используемые средства</i>	<i>Речевая деятельность учителя на АЯ</i>	<i>Формы организации учебной деятельности /время</i>	<i>Деятельность учащихся по решению учебных задач, предполагаемый предметный результат</i>	<i>Личностные и метапредметные результаты деятельности</i>
I. Мотивационно-целевой этап					
<i>Орг.момент</i>					
<i>Мотивация учебно-познавательной деятельности</i>					
<i>Целеполагание</i>					
II. Деятельностный этап					
<i>Актуализация опорных знаний, сформированных навыков и умений:</i>					
<i>Изучение нового материала: Формирование ... навыков.../ Развитие умений...</i>					
III. Рефлексивный этап					
<i>Оценка результатов деятельности</i>					
<i>Домашнее задание</i>					

Параметры и критерии оценивания проявленных студентом компетенций на междисциплинарном государственном экзамене по направлению подготовки. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие содержание критерия.

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<i>Психолого-педагогическая компетентность</i>			
1.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	3	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	3	
3.	Создает условия здоровьесбережения обучающихся	3	
4.	Использует воспитательный потенциал учебного занятия	3	
<i>Коммуникативно-цифровая компетентность</i>			
5.	Создает психологически безопасную атмосферу учебного занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
6.	Демонстрирует индивидуальный стиль, который проявляется в отборе содержания урока / самопрезентации, в оформлении экзаменационных материалов (технологическая карта урока, фрагмент урока, самопрезентация), и в проведении урока / самопрезентации	3	
7.	Создает условия межличностного общения обучающихся с целью достижения цели учебного занятия	3	
8.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	3	
9.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых учебных (воспитательных) материалов	3	
<i>Предметная компетентность</i>			
10.	Содержание учебного занятия соответствует заявленной тематике	3	
11.	Подбирает / разрабатывает дидактический материал для реализации поставленной цели	3	

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
12.	Владеет иностранным языком в условиях профессиональной ситуации (первый иностранный язык)	3	
13.	Владеет иностранным языком в условиях профессиональной ситуации (второй иностранный язык)	3	
14.	Привлекает знания из различных предметных областей на основе междисциплинарного подхода	3	
Методическая компетентность			
15.	Методы и способы обучения и воспитания соответствуют заявленным целям учебного занятия	3	
16.	Вовлекает обучающихся в процесс целеполагания	3	
17.	Использует целесообразно и эффективно необходимое учебное оборудование	3	
18.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	3	
19.	Создает условия переноса обучающимися усвоенных знаний, навыков и умений в новые условия деятельности	3	
20.	Использует различные формы оценивания учебных достижений обучающихся (в том числе самооценивания)	3	
21.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и компетенции	3	
22.	Результаты учебного занятия соответствуют поставленным целям	3	
23.	Участвует в дискуссии с членами государственного экзамена на изучаемом языке	3	
Дополнительные баллы			
24.	Демонстрирует достижения в предметной области: иностранный язык: участие в олимпиадах и конкурсах (призер и победитель - 3 балла; участник 2 и более олимпиад и профессиональных конкурсов – 2 балла; участник одного конкурсного испытания – 1 балл)	3	
25.	Демонстрирует достижения в предметной области:	3	

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
	методика, педагогика, психология: участие в олимпиадах и конкурсах (призер и победитель - 3 балла; участник 2 и более олимпиад и профессиональных конкурсов – 2 балла; участник одного конкурсного испытания – 1 балл)		
ИТОГО		75	

Шкала баллов, соответствующих уровням сформированности компетенций:

3 – полностью демонстрирует

2 – демонстрирует в основном объеме

1 – демонстрирует в ограниченном объеме

0 - отсутствует

Шкала перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценку:

«отлично» – от 75 до 64

«хорошо» – от 63 до 45

«удовлетворительно» – от 44 до 30

«неудовлетворительно» – ниже 29

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Образец заявления обучающегося о выборе темы ВКР

и.о. декана факультета
иностранных языков ПГГПУ,
Канцур А.Г.
студента 5 курса

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

Дата _____ Студент _____

(подпись)

Научный
руководитель:

(фамилия, инициалы, ученая степень,
должность)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Форма Задания на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой

Руководитель:

(подпись) (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы
обучающегося _____ группы

Направление подготовки _____
(код, наименование)

Направленность (профиль) _____
(наименование)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения		Подпись руководителя
		план.	факт.	
	Анализ литературы и источников, уточнение проблемы			
	Планирование и подготовка исследования			
	Сбор материала, его первичная обработка			
	Написание текста ВКР:			
4.1.	Введение			
4.2.	Основная часть (по разделам)			
4.3.	Заключение			
4.4.	Библиографический список			
	Предварительная защита результатов ВКР на кафедре			
	Доработка текста ВКР, ее оформление			
	Размещение в ЭБС ПГТТУ комплекта документов: титульный лист и текст ВКР, отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста; отзыв руководителя; рецензия(и) (в случае, предусмотренном Программой ГИА)			
	Представление ВКР для защиты в ГЭК			
	Защита ВКР в ГЭК			

Задание принял к исполнению:

Дата _____ Обучающийся _____
(подпись)

Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО–ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
Кафедра методики преподавания иностранных языков
или
Кафедра английского языка, филологии и перевода

Выпускная квалификационная работа

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ ПРИ ОБУЧЕНИИ
АУДИРОВАНИЮ В 9 КЛАССЕ**

Работу выполнил обучающийся
группы OZ 761, направление
подготовки
44.03.05 Педагогическое
образование (с двумя профилями
подготовки), профиль «Английский
язык, второй иностранный
язык»,
Власова Екатерина Ивановна

(подпись)

«Допущена к защите в ГЭК»
Зав. кафедрой

(подпись)

Руководитель - кандидат
педагогических (филологических)
наук, доцент кафедры

ФИО

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Содержание

Введение.....	3
Глава 1. Теоретические основы обучения аудированию на уроках английского языка в 9 классе	
1.1 Цели и содержание обучения аудированию в 9 классе	6
1.2 Принципы обучения аудированию	9
1.3 Контроль сформированности навыков аудирования	16
1.4 Обучение аудированию с помощью видеоматериалов	20
Выводы по главе 1	29
Глава 2. Характеристика видеоматериалов и возможности их использования на уроках иностранного языка в обучении аудированию	
2.1 Виды видеоматериалов и их функции в процессе обучения английскому языку	30
2.2 Система упражнений, используемых на разных этапах работы над видеоматериалом	34
2.3 Характеристика учебно-методического комплекта В.П. Кузовлева «Английский язык» для 9 класса	40
2.4 Система упражнений для работы на уроках английского языка в 9 классе над развитием умений аудирования с использованием конкретных видеоматериалов	45
Выводы по главе 2	50
Заключение	51
Библиографический список	53
Приложения	

Оценочный лист выпускника по защите ВКР

Оценивают	Оцениваемые параметры: Выпускник готов и способен	3	2	1	0
Научный рук-ль _____ подпись 3*7=21	планировать и систематично осуществлять научно-исследовательскую деятельность в конструктивном взаимодействии с научным руководителем				
	самостоятельно осуществлять отбор необходимой информации из достоверных научных источников и поиск материала исследования				
	демонстрировать базовые знания в области гуманитарных наук, использовать методологические основы наук для организации исследования				
	отбирать и раскрывать содержание проблемы адекватно задачам исследования				
	демонстрировать полноту обзора научной литературы по теме исследования				
	логично излагать текст ВКР как целостное и завершённое исследование, сопровождаемое обобщениями и выводами				
	письменно излагать текст в соответствии с нормами родного и иностранного языков, нормами научного стиля				
Зав. Кафедрой _____ подпись 3*3=9	оформлять и форматировать работу единообразно и в соответствии с Положением о ВКР ПГГПУ				
	соблюдать нормы авторского права				
	апробировать результаты исследования				
ГЭК 3*12=36	отбирать содержание исследования для научного доклада				
	четко и грамотно формулировать цель и задачи исследования				
	выбирать адекватные методы и методики исследования				
	демонстрировать адекватность использования категориального аппарата				
	обосновывать актуальность и значимость проблемы исследования				
	логично излагать основные положения исследования				
	рационально использовать медийное или иное сопровождение для демонстрации основных положений исследования				
	аргументированно вести научную дискуссию по проблеме исследования				
	демонстрировать нормы этикетного поведения				
	демонстрировать достоверность результатов исследования				
	соблюдать временные параметры				
	успешно участвовать в научно-практических конференциях и конкурсах с темой выпускного квалификационного исследования (поощрительный балл)				
ИТОГО	«Отлично» 66 – 57				
	«Хорошо» 56 - 47				
	«Удовлетворительно» 46-32				
	«Неудовлетворительно» 31 и менее				

Образец Заявления на апелляцию

Председателю апелляционной
комиссии ПГГПУ

обучающегося _____ курса _____ группы
направления подготовки _____

профиль _____

ФИО _____

апелляция.

Дата _____

Обучающийся _____
(подпись)