



Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

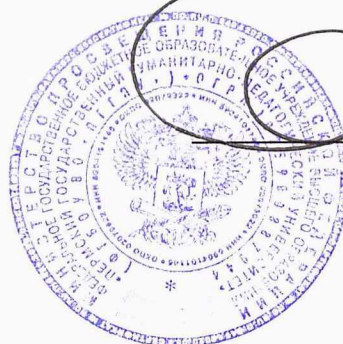
Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ПГГПУ

К.Б. Егоров

«27» апреля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ФАКУЛЬТЕТЕ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пермь
2022

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Предисловие

1. Разработано: Вертьянова А.А. Заведующая отделом по международной деятельности, к.п.н., доцент.
2. Принято Ученым советом ПГГПУ, протокол № 7 от 25.04.2022 г.
3. Утверждено распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 49 от 27.04.2022 г.
4. Введено взамен: СТО ПСП 12-03-01-2019 «Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение, область применения	4
2. Нормативные основания	4
3. Обозначения и сокращения	4
4. Общие положения	5
5. Организационная структура факультета	6
6. Основные цели, задачи и функции факультета	6
7. Порядок приема на обучение по программам довузовской подготовки	8
8. Порядок организации образовательной деятельности по программам довузовской подготовки	10
9. Права и обязанности участников образовательного процесса	12
10. Ответственность и полномочия	13
11. Согласование, хранение и рассылка	14
12. Порядок внесения изменений	14
<i>Приложение А. Образец (форма) свидетельства (сертификата) о довузовской подготовке</i>	15
<i>Приложение Б. Лист регистрации изменений</i>	17
<i>Приложение В. Лист согласования</i>	18

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу подготовительного факультета для иностранных граждан (далее – факультет, ПФИ) и определяет порядок приема на обучение иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом (далее – слушатели, обучающиеся, иностранные граждане), правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам довузовской подготовки, дополнительным образовательным, общеразвивающим программам, образовательным модулям для иностранных граждан.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ

- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 г.
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства России от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»,
- Постановление Правительства России от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»,
- Приказ Минобрнауки России от 03.10.2014 г. № 1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»,
- Устав ПГГПУ,
- Локальные нормативные акты ПГГПУ.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины, определения

Обучающийся - физическое лицо из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Образовательная программа довузовского образования – дополнительная общеобразовательная (предпрофессиональная) программа, обеспечивающая подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных профессиональных образовательных программ.

Дополнительная общеразвивающая программа – дополнительная общеобразовательная программа, ориентированная на изучение обучающимися из числа иностранных граждан и лиц без гражданства русского языка как иностранного, а также отдельных общеобразовательных (общеразвивающих) курсов (дисциплин).

Профиль подготовки - система организации образования, ориентированная на углубленное изучение профильных дисциплин для создания условий обучения в соответствии с профессиональными интересами и намерениями с целью дальнейшего трудоустройства и продолжения образования.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Принятые сокращения

ДП – делопроизводство.

ОМККО – отдел мониторинга и контроля качества образования.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

РКИ – русский язык как иностранный.

РФ – Российская Федерация.

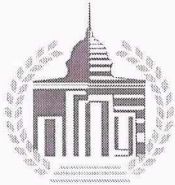
Университет, ПГГПУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

УМУ – учебно-методическое управление.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Подготовительный факультет для иностранных граждан является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – Университет, ПГГПУ), созданным с целью реализации образовательных программ довузовской подготовки иностранных граждан, а также реализации дополнительных образовательных, общеразвивающих программ и ведения научно-методической деятельности в области образования иностранных граждан.

4.2. В своей деятельности факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами в сфере образования, Уставом

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Университета, локальными нормативными актами Университета, правилами внутреннего распорядка, решениями Ученого совета ПГГПУ, распорядительными документами Университета, заключенными Университетом международными договорами и соглашениями с образовательными организациями и иными юридическими лицами.

4.3. Факультет не является юридическим лицом, все договоренности и соглашения факультета с другими организациями носят характер предварительных и вступают в действие после подписания соответствующего соглашения или договора ректором Университета, действующим от имени Университета на основании Устава Университета.

4.4. Факультет, являясь структурным подразделением Университета, не имеет обособленного имущества, самостоятельного баланса, расчетных счетов, не может являться истцом и ответчиком в суде, а также не несет иных прав и обязанностей, свойственных самостоятельному юридическому лицу.

4.5. Основанием для создания, реорганизации факультета является приказ ректора Университета, изданный на основании решения Ученого совета Университета.

4.6. Факультет для ведения внутреннего делопроизводства имеет печать без изображения государственного герба Российской Федерации с наименованием факультета и Университета, в установленном в Университете порядке ведет документацию и представляет отчетность.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

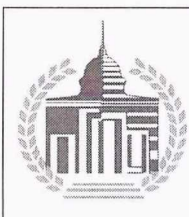
5.1. Структуру, численность и должностной состав сотрудников факультета утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности факультета, по представлению проректора по учебной работе.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью подготовительного факультета осуществляет декан.

5.3. К реализации образовательной деятельности подготовительного факультета привлекаются научно-педагогические работники Университета, а также лица, не являющиеся сотрудниками Университета, имеющие необходимую квалификацию или опыт практической деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности, на основании договоров гражданско-правового характера.

6. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Основными целями факультета являются:



- реализация образовательных программ довузовского образования, позволяющих иностранным гражданам обучаться по направлениям подготовки и специальностям в ПГПУ и других вузах Российской Федерации;
- обучение иностранных граждан русскому языку (общелитературному и профессиональному языку будущей специальности) по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- реализация профориентационной работы среди обучающихся, слушателей факультета из числа иностранных граждан;
- удовлетворение потребностей иностранных обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии и приобретении знаний.

6.2. Задачи факультета:

- организация набора обучающихся на программы, реализуемые факультетом, из числа иностранных граждан, имеющих право поступления в высшие учебные заведения РФ;
- организация и осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительных образовательных программ, обеспечивающих освоение программ на русском языке по различным направлениям подготовки и специальностям;
- обеспечение языковой подготовки иностранных граждан, в том числе по русскому языку как иностранному (далее - РКИ), а также подготовки по общеобразовательным предметам, дающей возможность освоения профессиональных программ, реализуемых Университетом;
- обеспечение начального и итогового тестирования иностранных граждан на русском языке по предметам специализации, необходимым для успешного освоения профессиональных программ, реализуемых Университетом;
- организация психолого-педагогической помощи слушателям Подготовительного факультета;
- обеспечение координации и взаимодействия с факультетами Университета по вопросам выбора обучающимися, слушателями из числа иностранных граждан профиля подготовки, согласования направлений подготовки и специальностей;
- ознакомление обучающихся, слушателей из числа иностранных граждан с российской правовой системой, системой образования в Российской Федерации;
- обеспечение подготовки иностранных граждан, прибывающих на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование для иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

– другие задачи, не противоречащие Уставу ПГПУ и соответствующие профилю факультета.

6.3. Основными функциями факультета являются:

- определение содержания образовательной довузовской подготовки по направлениям подготовки, реализуемым Университетом;
- формирование пакета учебно-методических документов для утверждения основной образовательной программы довузовской подготовки иностранных граждан к обучению в соответствии с локальными актами Университета;
- разработка пакета учебно-методических документов и реализация дополнительных и общеразвивающих программ для иностранных граждан в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
- зачисление иностранных граждан на Подготовительный факультет Университета, размещение их в общежитиях Университета, организация учебного процесса и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся;
- представление в соответствующие структурные подразделения Университета информации о реализованных программах для формирования отчета Университета о самообследовании по вопросам организации и реализации дополнительного образования в Университете.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ

7.1. Перечень профилей подготовки, образовательных программ подготовительного факультета, план приема иностранных граждан на обучение по программам подготовительного факультета ежегодно утверждаются приказом ректора Университета.

7.2. Набор на обучение по программам довузовской подготовки открывается не позднее чем за месяц до начала реализации образовательных программ. Дата начала обучения ежегодно утверждается распорядительным документом Университета.

7.3. На обучение по программам подготовительного факультета принимаются лица независимо от их возраста, образования, рода деятельности, национальности.

7.4. Прием на обучение осуществляется на основании заявления о приеме в Университет иностранного гражданина и представления следующих документов:

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенная в установленном порядке копия), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документом государственного образца об образовании

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

(или его заверенная в установленном порядке копия), при необходимости – со свидетельством об установлении его эквивалентности, то есть, документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), вступившим в силу с 24.07.2015 г.;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копии визы на въезд в Российскую Федерацию;

- заключенный договор на оказание платных образовательных услуг иностранному гражданину по подготовке к поступлению в вуз, в котором оговариваются условия обучения, размер и порядок оплаты.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

7.5. Зачисление на обучение по программам подготовительного факультета производится приказом ректора Университета.

7.6. Обучающимся, слушателям подготовительного факультета выдается документ, дающий право посещения занятий, пользования библиотекой и нахождения на территории Университета.

7.7. Обучающимся, слушателям подготовительного факультета предоставляется место в общежитии в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ

8.1. Профиль довузовской подготовки устанавливается в соответствии с выбранным направлением последующего обучения на основании письменного заявления обучающегося, слушателя.

8.2. Профессорско-преподавательский состав Университета и лица, привлекаемые к реализации образовательных программ подготовительного факультета, обеспечивают высокий профессиональный уровень образовательной деятельности в соответствии с государственными требованиями, утвержденными образовательными программами и учебными планами.

8.3. Образовательная программа довузовской подготовки предусматривает изучение иностранным гражданином русского языка (не менее 50 % общего количества учебных часов) и общеобразовательных дисциплин на русском языке как иностранном в соответствии с профилем подготовки.

8.4. Конкретный перечень дисциплин образовательной программы довузовской подготовки и их объем отражаются в учебном плане соответствующей образовательной программы. Перечень дисциплин (курсов, модулей), освоенных обучающимся, слушателем по результатам обучения приводится в итоговом документе (сертификате) о довузовской подготовке установленного образца.

8.5. Обязательный минимум содержания образовательной программы довузовской подготовки по профилям устанавливается государственными академическими требованиями к довузовской подготовке и отражается в базовой части учебного плана соответствующей образовательной программы.

8.6. Образовательная программа довузовской подготовки иностранных граждан наряду с обязательными дисциплинами может включать элективные дисциплины по выбору обучающегося, слушателя и факультативные дисциплины.

8.7. При реализации образовательных программ подготовительного факультета объем учебной нагрузки устанавливается в академических часах. Один академический час равен 45 минутам.

8.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, слушателя не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

8.9. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий не превышает 36 академических часов в неделю в период теоретического обучения (при сокращенных сроках обучения – 40 академических часов).

8.10. Нормативный срок реализации образовательной программы довузовской подготовки - 52 недели, из которых 38 недель теоретического

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

обучения, 4 недели - аттестация (1 неделя - промежуточная, 3 недели - итоговая), 10 недель каникул (из них 2 - в зимний период).

8.11. Допускается осуществлять обучение по образовательной программе довузовской подготовки лиц, не владеющих русским языком, с учетом их уровня образованности в сокращенные относительно нормативных сроки, но не менее 25 недель теоретического обучения или 1000 часов обязательных аудиторных занятий без учета обязательных занятий по физической культуре и занятий по факультативным дисциплинам. Сроки довузовской подготовки лиц, владеющих русским языком, определяются Университетом самостоятельно на основе предварительной аттестации обучающегося, слушателя.

8.12. При реализации образовательной программы довузовской подготовки в сокращенные относительно нормативного срока обучения объем академических часов по дисциплинам устанавливается Университетом самостоятельно, но не должно составлять менее 70% от числа часов, указанного в обязательном минимуме содержания по данной дисциплине для соответствующего профиля. Обучение при этом осуществляется по специально разработанным интенсивным программам.

8.13. Обучающиеся, слушатели подготовительного факультета обеспечиваются на время обучения необходимыми информационно-библиотечными ресурсами, в том числе учебной литературой, доступом в электронно-библиотечные системы Университета, информационно-образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (курсов, модулей).

8.14. Сроки и формы контроля результатов обучения определяются учебными планами соответствующих образовательных программ. Оценка качества освоения образовательной программы иностранными гражданами проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

8.15. Обучающийся, слушатель, завершивший обучение по образовательной программе довузовской подготовки, должен быть способен продолжать обучение на русском языке в вузах Российской Федерации и обладать следующими умениями и навыками:

- владеть русским языком в объеме, обеспечивающем возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке и необходимом для общения в учебно-профессиональной и социально-культурной сферах;
- владеть системой предметных знаний, необходимых для продолжения образования в российском вузе;

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- быть психологически готовым к учебной деятельности в условиях новой для него социокультурной среды.

8.16. Завершение обучения на подготовительном факультете позволяет иностранному гражданину продолжить обучение на русском языке в высшем учебном заведении Российской Федерации по направлению, соответствующему профилю довузовской подготовки.

8.17. Соответствие профилей довузовской подготовки и направлений (специальностей) высшего образования устанавливается классификатором профилей довузовской подготовки (инженерно-техническое, естественно-научное, медико-биологическое, гуманитарное).

8.18. Допускается повторная сдача выпускных экзаменов обучающимися, слушателями подготовительного факультета в течение двух недель после их окончания при согласовании с проректором по учебной работе.

8.19. Академический отпуск обучающимся, слушателям подготовительного факультета, как правило, не предоставляется.

8.20. Лицам, успешно завершившим образовательную программу довузовской подготовки выдается документ (сертификат) установленного университетом образца (Приложение А).

8.21. Иностранцам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты Правительства Российской Федерации, распределенным на изучение русского языка на подготовительном факультете и успешно окончившим обучение по данной дополнительной общеразвивающей программе имеют право продолжить свое обучение по основным профессиональным образовательным программам.

8.22. Лицам, не завершившим образовательную программу довузовской подготовки, по их просьбе справка об обучении/о сроках обучения установленного образца, в которой отражается перечень изученных дисциплин и их объем.

8.23. Повторное обучение на подготовительном факультете по заявленной программе довузовской подготовки может быть предоставлено обучающемуся, слушателю на основе полной компенсации затрат на обучение.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Обучающиеся, слушатели подготовительного факультета Университета имеют право:

- получать знания по русскому языку как иностранному и русской культуре, по избранному профилю, соответствующие современному уровню развития науки и утверждённым образовательным программам и учебным планам;

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- пользоваться фондами Фундаментальной библиотеки, учебно-информационными ресурсами Университета;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- принимать участие в деятельности общественных организаций Университета;

участвовать во всех видах научно-исследовательских и творческих работ, кружках, секциях, конференциях, конкурсах, проводимых Университетом;

- принимать участие в общественной жизни Университета, культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

9.2. Обучающиеся, слушатели подготовительного факультета Университета обязаны:

- соблюдать законы Российской Федерации, Устав Университета, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила проживания в общежитии, условия договора оказания платных образовательных услуг иностранному гражданину по подготовке к поступлению в вуз;

- выполнять учебные планы и графики учебного процесса;

- соблюдать порядок, дисциплину и чистоту в учебных и других помещениях Университета;

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

9.3. За успехи в учебе и активное участие во внеучебной работе устанавливаются различные формы морального поощрения обучающихся, слушателей подготовительного факультета (грамоты, сертификаты, благодарности, благодарственные письма и т.п.).

9.4. Обучающиеся, слушатели подготовительного факультета Университета, нарушившие Устав Университета, правила внутреннего распорядка обучающихся, условия договора об оказании образовательных услуг для иностранного гражданина по подготовке к поступлению в вуз отчисляются из числа обучающихся, слушателей подготовительного факультета.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

10.1. Ответственность и полномочия в части реализации данного Положения распространяются на сотрудников подготовительного факультета Университета, а также иные структурные подразделения Университета, деятельность которых обеспечивает реализацию целей, задач и функций подготовительного факультета.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

11.3. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.

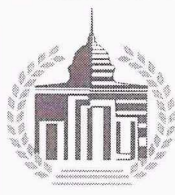
11.4. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия СТО ПП без изменений. В этом случае действие СТО ПП продлевается на следующие три года, для чего начальник ОМККО делает запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 20__г.», подписывается и ставит дату. В противном случае начальник ОМККО делает запись: «Требуется пересмотра. Срок действия продлён до 202__г.» (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), подписывается и ставит дату. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО ПП.

12. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА

12.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по образовательной деятельности и информатизации, начальником отдела правового обеспечения и оформляется в листе согласования.

12.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

12.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение А

Образец (форма) свидетельства (сертификата) о довузовской подготовке

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕРТИФИКАТ о довузовской подготовке

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

Настоящий сертификат выдан в том, что

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**«Пермский государственный
гуманитарно-педагогический
университет»**

(гражданство)

успешно завершил(а) курс довузовской
подготовки.

Регистрационный номер
№ _____

Дата выдачи

Документ об образовании, подтверждающий
право поступления в высшее учебное заведение:

(название документа)

Поступил(а) _____

(дата, номер приказа о зачислении)

(название учебного заведения)

Завершил(а) обучение _____

(дата, номер приказа об отчислении)

(название учебного заведения)

Нормативный период обучения по очной форме:

(срок обучения)

Профиль довузовской подготовки:

(наименование профиля)

Руководитель образовательной
организации:

_____ / _____ /

М.П.

	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

РЕЗУЛЬТАТЫ ДОВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Фамилия, имя _____

Дата рождения _____

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

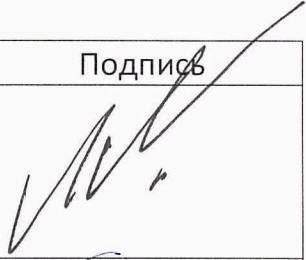
Наименование дисциплин	Число часов аудиторных занятий (общее число часов)	Итоговая оценка
Всего:		



	Система менеджмента качества СТО ПСП 12-03-02-2022
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о подготовительном факультете для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение В

Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Лизунова Л.Р.	Проректор по образовательной деятельности и информатизации		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		