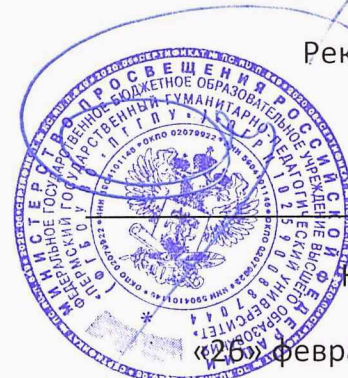


Документ подписан простой электронной подписью	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
Информация о владельце: ФИО: Лизунова Лариса Рейновна	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации	
Дата подписания: 17.03.2025 12:39:28	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ
Уникальный программный ключ: 2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff	

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ПГГПУ

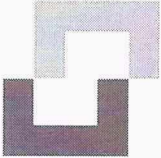


К.Б. Егоров

«25» февраля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА
ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Пермь
2025

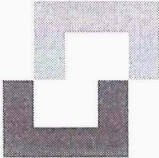
	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

Предисловие

1. Разработано: учебно-методическим управлением ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 5 от 25 февраля 2025 г.
3. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 16 от 26.02.2025 г.
4. Введено взамен СТО ПП 02-09-03-2020 «Положение об Ученом совете факультета/института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

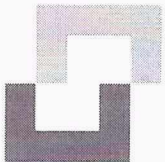
Периодичность пересмотра стандарта организации 1 раз в 3 года.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения руководства ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	4
2.	Нормативные основания	4
3.	Обозначения и сокращения	4
4.	Общие положения	5
5.	Состав Ученого совета факультета	5
6.	Порядок выборов членов Ученого совета факультета	6
7.	Руководство Ученого совета факультета	10
8.	Права и обязанности членов Ученого совета факультета	11
9.	Организация работы Ученого совета факультета	11
10.	Порядок подготовки проектов решений Ученого совета факультета	12
11.	Порядок проведения заседаний Ученого совета факультета	12
12.	Порядок принятия решений Ученым советом факультета	13
13.	Компетенция Ученого совета факультета	14
14.	Порядок оформления решений, принятых на заседании Ученого совета факультета	16
15.	Порядок внесения изменений	17
16.	Согласование, хранение и рассылка	17
	<i>Приложение А</i>	18
	<i>Приложение Б</i>	19

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение регламентирует правовое положение Ученого совета факультета определяет его задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации № 678 от 08.08.2013 г. «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 937 от 02.09.2015 г. «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования и науки Российской Федерации № 1169 от 14.12.2018 г.;
- иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательных организаций.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ПГГПУ, университет – ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Ученый совет университета – Ученый совет ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Ученый совет факультета – Ученый совет факультета ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

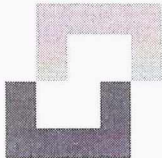
Положение – Положение об Ученом совете факультета

ППС – профессорско-преподавательский состав

НПР – научно-педагогические работники (ППС и научные работники)

Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования (бакалавриата, магистратуры)

Общее собрание – Общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

ОМККО – отдел мониторинга и контроля качества образования

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ученый совет факультета является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство факультетом.

4.2. Порядок деятельности Ученого совета факультета определяется настоящим Положением, которое принимается и изменяется Ученым советом университета.

4.3. Деятельность Ученого совета факультета основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, ответственности перед работниками и обучающимися соответствующего факультета ПГГПУ.

4.4. Решения Ученого совета факультета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех работников и обучающихся соответствующего факультета университета.

5. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

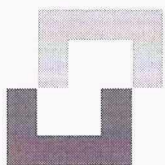
5.1. Состав Ученого совета формируется из числа работников факультета, входящих в его состав по должности, и избранных Общим собранием факультета, за исключением работников, осуществляющих трудовую деятельность в университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, и обучающихся очной формы обучения факультета (далее – Общее собрание). В состав Ученого совета факультета входят по должности или в соответствии с возложенными обязанностями декан факультета и заведующие кафедрами.

5.2. Другие члены Ученого совета факультета выбираются Общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета путем тайного голосования.

В состав Общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета входят все научно-педагогические работники факультета, замещающие штатные должности по основному месту работы, и обучающиеся в соответствии с установленными нормами представительства.

На Общем собрании вправе присутствовать ректор и/или проректоры университета.

Допускается проведение заседания Ученого совета факультета и Общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

6. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

6.1. В срок не позднее, чем за 7 рабочих дней с даты утверждения Ученым советом университета вновь избранного декана факультета, действующий Ученый совет факультета:

- объявляет о начале процедуры выборов членов Ученого совета факультета;
- определяет сроки выборов нового состава Ученого совета факультета;
- создает рабочую комиссию по выборам состава Ученого совета факультета (далее – Рабочая комиссия) из членов действующего Ученого совета факультета и определяет регламент ее работы;
- определяет процедуру выдвижения кандидатов;
- устанавливает нормы представительства обучающихся в целях представления их интересов на Общем собрании и в Ученом совете факультета.

6.2. Рабочая комиссия:

- выбирает председателя, секретаря и членов комиссии;
- обеспечивает организацию и проведение собраний обучающихся факультета и общего собрания в течение 30 календарных дней со дня объявления о начале процедуры выборов нового состава Ученого совета факультета.

Допускается проведение заседания рабочей комиссии в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

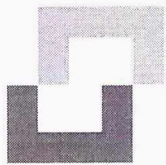
6.2.1. Собрание обучающихся факультета:

- выбирает председателя, секретаря и членов собрания обучающихся;
- выбирает представителей для участия в Общем собрании факультета;
- выдвигает кандидатов в члены Ученого совета факультета.

Выдвижение кандидатов от обучающихся факультета для участия в Общем собрании факультета и в члены Ученого совета факультета осуществляется в пределах установленных норм представительства. Решение принимается открытым голосованием.

Выбранным для участия в общем собрании факультета считается претендент, получивший более 50% голосов «за» от числа голосовавших на общем собрании обучающихся факультета при условии участия в работе такого собрания не менее 50% всех обучающихся на очной форме обучения. Допускается проведение открытого голосования с применением дистанционного электронного голосования.

Рекомендованным в члены Ученого совета факультета считается претендент, получивший более 50% голосов «за» от числа голосовавших на общем собрании обучающихся факультета при условии участия в работе такого собрания не менее 50% всех обучающихся на очной форме обучения.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

Допускается проведение собрания обучающихся факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

6.2.3. Решения Общего собрания обучающихся факультета оформляются протоколами, которые в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания передаются в рабочую комиссию. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в соответствии с утвержденной в университете системой электронного документооборота.

6.2.4. Ученый совет факультета определяет:

- количество членов выбираемой части Ученого совета факультета;
- нормы представительства от структурных подразделений факультета.

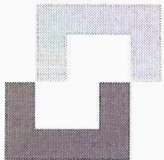
6.2.5. Решения Общего собрания факультета оформляются протоколами, которые в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания передаются в Рабочую комиссию. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в соответствии с утвержденной в университете системой электронного документооборота.

6.3. Рабочая комиссия после проведения Общего собрания факультета обеспечивает организацию и проведение собраний коллективов подразделений факультета не позднее 40 календарных дней со дня объявления о начале процедуры выборов. Допускается проведение собраний коллективов подразделений факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

6.3.1. Выдвижение кандидатов от коллективов подразделений факультета в члены Ученого совета факультета осуществляется в пределах установленных норм представительства. Решение принимается открытым голосованием. Допускается проведение открытого голосования с применением дистанционного электронного голосования.

Рекомендованным кандидатом в члены Ученого совета факультета считается претендент, получивший более 50% голосов «за» от числа голосовавших на собрании подразделения факультета при условии участия в работе такого собрания не менее 2/3 списочного состава структурного подразделения.

Решения собраний подразделений факультета оформляются протоколами, которые в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания передаются в Рабочую комиссию. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в соответствии с утвержденной в университете системой электронного документооборота.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

6.4. Выборы в члены Ученого совета факультета проводятся на Общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета не позднее 50 календарных дней со дня объявления о начале процедуры выборов.

Решение принимается тайным (очным или заочным) голосованием. Тайное голосование проводится путем подачи бюллетеней, либо путем выбора в электронной форме для голосования одной из позиций, относящейся к повестке голосования. Допускается проведение голосования с применением дистанционного электронного голосования.

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета считаются вошедшими в состав Ученого совета факультета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50% членов общего собрания факультета при условии участия в голосовании не менее 2/3 членов списочного состава общего собрания факультета.

6.5. Любой сотрудник или обучающийся факультета вправе обжаловать результаты выборов членов Ученого совета факультета, если, по его мнению, были нарушены установленные настоящим Положением процедуры выборов членов Ученого совета, что повлекло нарушение его прав и законных интересов.

Жалоба подается в Конфликтную комиссию через отдел общего делопроизводства в течение трех рабочих дней с момента вынесения решения Общим собранием о включении в члены Ученого совета факультета.

Жалоба должна содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество, номер контактного телефона лица, обжалующего процедуру выборов;
- 2) указание на обжалуемые действия (бездействие), доводы жалобы;
- 3) указание на нарушенные права и законные интересы.

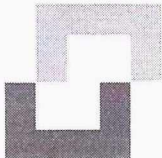
Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, должны быть приложены доверенность или иной подтверждающий его полномочия на подписание жалобы документ.

Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в случае, если:

- 1) жалоба не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;
- 2) жалоба не подписана или жалоба подписана лицом, полномочия которого не подтверждены документами;
- 3) жалоба подана по истечении установленного срока.

Решение о возвращении жалобы без рассмотрения принимается в течение двух рабочих дней с даты поступления жалобы.

Рассмотрение жалобы по существу осуществляется в течение двух рабочих дней с даты поступления жалобы.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

По результатам рассмотрения жалобы по существу Конфликтная комиссия принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной.

В случае признания жалобы обоснованной на заседание Ученого совета университета вносится представление о принятии решения о признании выборов несостоявшимися.

6.6. Состав Ученого совета факультета утверждается на ближайшем (после даты проведения Общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета) заседании Ученого совета университета и объявляется приказом ректора.

Ученый совет университета вправе признать выборы несостоявшимися, если будут установлены нарушения при проведении процедуры выборов. В этом случае процедура выборов начинается вновь и проводится в соответствии с настоящим Положением.

6.7. Срок полномочий Ученого совета факультета составляет не более 5 лет. Досрочные выборы членов Ученого совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Ученого совета университета или по предложению ректора университета.

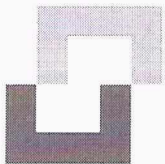
6.8. В случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена Ученого совета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями, а также увольнения (отчисления) из университета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Включение в состав Ученого совета лица, вновь принятого (переведенного) на должность, или лица, на которого возложены обязанности, предусматривающие вхождение такого лица в состав Ученого совета, объявляется приказом ректора Университета.

Выборы нового члена Ученого совета осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.9. В целях обеспечения работы Ученого совета факультета и соблюдения численного соотношения представляемых подразделений допускается до проведения Общего собрания факультета принятие решения о временном вводе в состав совета кандидатов на заседании Ученого совета факультета. Структурное подразделение, интересы которого представлял выбывший член Ученого совета факультета, выдвигает кандидата в члены Ученого совета факультета.

Решение о временном вводе в состав Ученого совета факультета (до проведения выборов на общем собрании факультета) принимается тайным голосованием на заседании Ученого совета факультета.

Представители структурных подразделений и/или обучающихся считаются утвержденными в состав Ученого совета, если за них проголосовало не менее 2/3 списочного состава.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

6.10. Изменения в составе Ученого совета факультета объявляются приказом ректора университета.

Допускается проведение голосования с применением дистанционного электронного голосования.

7. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Председателем Ученого совета факультета является декан факультета.

7.2. Председательствующий на заседании Ученого совета:

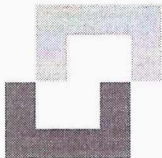
- проводит заседание по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением регламента;
- предоставляет слово для выступлений.

7.3. Ученый секретарь Ученого совета факультета:

- формирует повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение председателю Ученого совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки заседания Ученого совета;
- обеспечивает их своевременное доведение до членов Ученого совета, извещает о месте, времени заседания, повестке совета;
- организует голосование;
- оформляет протокол заседания и выписки из решений Ученого совета.
- организует своевременное доведение решений Ученого совета до структурных подразделений и работников факультета;
- оформляет необходимые документы для проведения конкурсного отбора в порядке, определенном Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством просвещения РФ, нормативными документами ПГГПУ;
- несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора факультета;
- осуществляет контроль исполнения решений Ученого совета;
- выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

7.4. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь Ученого совета факультета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

7.5. Курирует работу Ученого совета факультета ученый секретарь Ученого совета университета:

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГПУ

- осуществляет контроль своевременного документационного сопровождения деятельности Ученого совета факультета (план работы на год, протоколы заседаний, годовой отчет о работе);

- консультирует ученых секретарей Ученых советов факультетов по вопросам соблюдения установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора;

- выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

Для выполнения возложенных функций ученый секретарь Ученого совета университета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях университета.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

8.1. Члены Ученого совета факультета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;

- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;

- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией Ученого совета.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Ученого совета, член Ученого совета пользуется правом решающего голоса.

8.2. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;

- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);

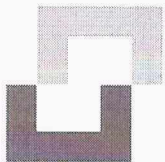
- регистрироваться в явочном листе при получении бюллетеней для тайного голосования.

В случае неоднократного отсутствия члена Ученого совета на заседаниях по неуважительной причине Ученый совет факультета вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий этого члена Ученого совета факультета.

8.3. Члены Ученого совета отчитываются о работе в Ученом совете факультета перед подразделениями, которые они представляют в Ученом совете факультета.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

9.1. Ученый совет факультета работает по плану, составляемому на учебный год с учетом плана работы Ученого совета университета, предложений органов управления университетом и структурных подразделений факультета. План работы Ученого совета факультета утверждается на заседании Ученого совета факультета.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

Право инициативы в постановке вопросов принадлежит также ректору, проректорам, членам Ученого совета университета.

9.2. Очередные заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц в установленный день. При необходимости внеочередное заседание Ученого совета факультета проводится по решению декана факультета. Допускается проведение Ученого совета факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

9.3. Повестка очередного заседания Ученого совета формируется ученым секретарем и утверждается председателем Ученого совета не позднее, чем за 1 неделю до запланированной даты очередного заседания.

9.4. Все заседания Ученого совета являются открытыми: на них вправе присутствовать ректор университета, проректоры, а также, с разрешения Ученого совета факультета, обучающиеся и сотрудники факультета университета.

9.5. Повестка заседания Ученого совета и порядок обсуждения вопросов повестки утверждается решением членов Ученого совета, присутствующих на заседании (при проведении заседания Ученого совета факультета в очной форме), и вносится в протокол заседания Ученого совета.

10. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

10.1. Докладчик по основному вопросу повестки является ответственным за подготовку проекта решения с указанием срока выполнения поручений и лиц, ответственных за их реализацию. При непредставлении в срок материалов председатель Ученого совета принимает решение об оставлении данного вопроса в повестке дня или исключении из нее.

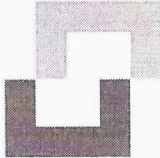
Материалы, представляемые на заседания Ученого совета, должны включать: информацию по существу вопроса повестки; проект решения Ученого совета.

10.2. Проект решения передается секретарю не позднее, чем за 2 дня до заседания Ученого совета факультета.

10.3. Проекты решений, выносимые на рассмотрение Ученого совета факультета, тиражируются и выдаются членам Ученого совета перед началом соответствующего заседания.

11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

11.1. Заседание Ученого совета факультета начинается с утверждения повестки. Ученый совет факультета уполномочен принимать решения, если на

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

заседании присутствуют не менее 2/3 членов списочного состава. Допускается проведение Ученого совета факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

11.2. Ректор университета, проректоры, председатель Ученого совета факультета имеет право получить слово для выступления в любое время.

11.3. Время для доклада, содоклада выступающим в прениях устанавливается Ученым советом факультета в начале заседания.

11.4. Прения прекращаются по решению Ученого совета, принятому большинством присутствующих членов совета.

11.5. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

11.6. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета, присутствующих на заседании. Допускается проведение открытого голосования.

11.7. Решения Ученого совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в соответствии с утвержденной в университете системой электронного документооборота.

12. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ФАКУЛЬТЕТА

12.1. Решения Ученого совета факультета принимаются голосованием (открытым или тайным).

12.2. Приоритетная форма голосований – открытая.

12.3. Тайное голосование.

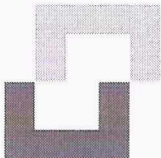
12.3.1. Решение Ученого совета принимается тайным голосованием при:

- рекомендации по выборам заведующего кафедрой,
- рекомендации к прохождению конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

12.3.2. Тайное голосование проводится путем подачи бюллетеней (при проведении голосования в очной форме).

12.3.3. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета факультета, которая:

- избирает председателя счетной комиссии;
- выдает членам совета под расписку бюллетени для тайного голосования;

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов (при проведении голосования в очной форме); при применении технологий дистанционного электронного голосования члены счетной комиссии определяют результаты голосования на основе аналитических данных, представленных применяемой технологией дистанционного электронного голосования;

- оформляет и подписывает по итогам голосования протокол заседания счетной комиссии; допускается оформление электронного протокола.

12.3.4. Председатель счетной комиссии оглашает протокол на заседании Ученого совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета факультета.

13. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

13.1. К полномочиям Ученого совета относятся:

1) решение вопросов организации и планирования деятельности факультета, его структурных подразделений, развития управленческой и организационной структуры факультета:

– утверждение планов Ученого совета и отчетов об их выполнении за учебный год, планов работы факультета и отчетов о их выполнении за учебный год;

– обсуждение и утверждение отчетов декана факультета, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений факультета, органов самоуправления обучающихся;

– обсуждение и представление на рассмотрение Ученого совета университета концепции создания новых кафедр, положений о создании структурных подразделениях факультета их реорганизации и ликвидации;

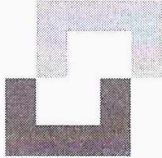
– решение о проведении Общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета; выдвижение кандидатур на должности декана и заведующих кафедрами, входящих в состав факультета в рамках процедур выборов декана/заведующего кафедрой;

– рекомендация кандидатур на должности руководителей подразделений, создаваемых в структуре факультета;

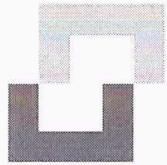
– внесение предложений на рассмотрение Ученого совета университета, предварительное обсуждение их на своем заседании;

2) решение вопросов совершенствования содержания, организации и качества учебного и воспитательного процессов на факультете:

– рассмотрение образовательных программ, учебных планов, рабочих программ дисциплин и практик, календарных учебных графиков, оценочных средств и других материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся; утверждение индивидуальных планов обучения обучающихся;

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

- организация образовательной деятельности (организация и содержание практической подготовки, в т. ч. практик, самостоятельной работы студентов, формы и итоги промежуточной аттестации, др.);
 - утверждение тематик выпускных квалификационных работ обучающихся и руководителей выпускных квалификационных работ;
 - обсуждение результатов государственной итоговой аттестации, отчетов председателя и членов государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам, реализуемым факультетом;
 - планирование работы факультета по обеспечению профильного трудоустройства обучающихся и выпускников, их профессионального сопровождения, обсуждение результатов трудоустройства;
 - планирование и анализ результативности профориентационной работы по привлечению мотивированных абитуриентов к поступлению на образовательные программы факультета, в том числе на условиях целевого обучения;
 - обсуждение результатов внешней и внутренней независимой оценки качества образования на факультете, планирование мониторинговых и диагностических процедур, разработка программ корректирующих и предупреждающих мероприятий и контроль их исполнения;
 - планирование и содержание воспитательной работы, решение социальных вопросов обучающихся;
 - рекомендация и представление на утверждение Ученого совета университета кандидатур обучающихся на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- 3) решение вопросов развития научно-исследовательской деятельности факультета:
- утверждение направлений и планов научных исследований структурных подразделений факультета, отчетов об их выполнении;
 - рекомендация к изданию научных и учебно-методических работ научно-педагогических работников факультета;
 - обсуждение и заслушивание результатов научных исследований отдельных работников факультета, в т. ч. руководителей научным содержанием программ магистратуры, аспирантов и докторантов;
 - рассмотрение и представление ректорату научных программ, планов и отчетов о стажировках научно-педагогических работников факультета; рассмотрение и представление на утверждение Ученым советом университета тематики диссертаций соискателям ученых степеней, аспирантам и докторантам, научных руководителей аспирантов и соискателей;

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ

4) решение вопросов перспективного планирования и системного развития кадрового потенциала факультета:

- обсуждение кадрового состава факультета и механизмов подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, привлечения ведущих ученых и научно-педагогических работников, расширения участия в образовательной и научной деятельности представителей работодателей;

- представление на рассмотрение Ученого совета университета кандидатур работников на соискание ученых званий доцента/профессора, почетных званий, а также на соискание государственных и отраслевых наград, премий и др.;

- рекомендация в установленном порядке кандидатов для участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу: ассистентов, старших преподавателей, доцентов, профессоров;

- утверждение планов повышения квалификации научно-педагогических работников факультета;

5) решение других вопросов, связанных с деятельностью факультета, не относящихся к исключительной компетенции Ученого совета университета.

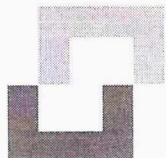
13.2 Ученому совету факультета решением Ученого совета университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию Ученого совета университета.

13.3 Решения Ученого совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета университета в случаях, если они противоречат Уставу университета и действующему законодательству Российской Федерации.

14. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

14.1. Решение Ученого совета факультета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета факультета, присутствующих на заседании. Допускается проведение Ученого совета факультета в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи.

14.2. Решения Ученого совета оформляются протоколами в недельный срок со дня заседания Ученого совета факультета, подписываются председателем и ученым секретарем Ученого совета факультета и доводятся до сведения сотрудников путем размещения информации на информационном стенде факультета либо на официальной странице факультета в структуре официального сайта ПГГПУ. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГПУ

соответствии с утвержденной в университете системой электронного документооборота.

14.3. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений Ученого совета факультета, в т. ч. и не являющихся его членами, секретарем готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания Ученого совета хранится у секретаря. Выписки из протокола рассылаются целевым группам по назначению в двухдневный срок с даты подписания протокола.

14.4. Решения Ученого совета факультета реализуются распоряжением декана факультета и являются обязательными для исполнения работниками и обучающимися факультета.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

15.1. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента качества.

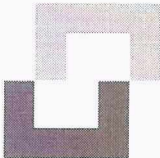
15.2. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие Положения продлевается на следующие три года, для чего делается запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 20__г.», и проставляется дата. В противном случае делается запись: «Требуется пересмотра. Срок действия продлён до 20__г.» (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), и проставляется дата. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО.

16. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

16.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по образовательной деятельности и информатизации, проректором по научно-методической работе и академическому взаимодействию, проректор по воспитательной работе и молодежной политике, начальником отдела правового обеспечения, начальником управления кадров, ученым секретарем Ученого совета и оформляется в листе согласования.

16.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на Отдел мониторинга и контроля качества образования.

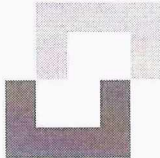
16.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получившие рабочие экземпляры.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025		
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГПУ		

Приложение А

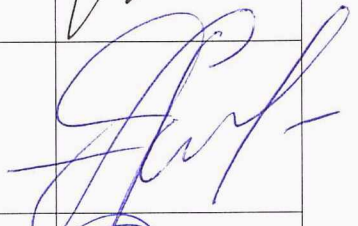
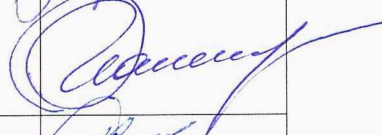
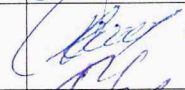
Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов (страниц)			Дата внесения изменений	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменение
	новых	аннулированных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-09-04-2025	
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	
	Положение об Ученом совете факультета ФГБОУ ВО ПГГПУ	

Приложение Б

Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Лизунова Л.Р.	Проректор по образовательной деятельности и информатизации		
Сарапулов А.Н.	Проректор по научно-методической работе и академическому взаимодействию		
Чащинов Е.Н.	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		
Крюкова О.В.	Начальник управления кадров		
Гранкина Е.Н.	Ученый секретарь Ученого совета		