

Прикрепляемое лицо в срок с 12 января по 12 мая подает на имя ректора ПГГПУ **заявление (на русском языке)** о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой готовится диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- **копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;**
- **копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;**
- **список опубликованных научных работ, изобретений;**
- **личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы (Форма 16);**
- **фотографии 2шт. (3 х 4 );**
- **три конверта с заполненным домашним адресом и индексом.**

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.