

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Лизунова Лариса Рейновна Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации Дата подписания: 10.04.2024 15:42:47 Уникальный программный ключ: 2df9c6861881908afca45bec7d3c3932fa758d40345fa30e46a642db74e388d1f	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023 ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»	
--	---	--

«Утверждаю»

Ректор ПГГПУ


К.Б. Егоров

«12» декабря 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
 НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
 ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
 на 2024/25 учебный год**

**в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический
 университет»**


**Пермь
 2023**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Предисловие


1. Разработано: отделом организации приема студентов.
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол №3 от 5 декабря 2023 г.
3. Утверждено распоряжением ректора ПГГПУ № 157 от 12.12.2023 г.
4. Периодичность пересмотра стандарта организации - ежегодно.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения руководства ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Информирование о приеме	7
3.	Сроки проведения приема	8
4.	Прием заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления	9
5.	Перечень и формы проведения вступительных испытаний	14
6.	Порядок проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно	15
7.	Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	17
8.	Учет индивидуальных достижений поступающих	20
9.	Порядок и процедура зачисления на обучение	22
10.	Особенности приема на целевое обучение	24
11.	Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства	25
12.	Прочие условия	27
	Приложение 1. <i>Минимальное и максимальное количество баллов по вступительным испытаниям для программ магистратуры, проводимым Университетом самостоятельно, на 2024-2025 учебный год</i>	28
	Приложение 2. <i>Контрольные цифры приема в ПГГПУ по программам магистратуры в 2024-2025 году</i>	29
	Приложение 3. <i>Акт о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания</i>	32
	Приложение 4. <i>Лист регистрации изменений</i>	33

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее — ПГГПУ) на 2024- 2025 учебный год для обучения по программам магистратуры.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон);

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 года № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);


– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.01.2021 № 38 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2021 г. N 753 «О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 августа 2022 г. N 814 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 февраля 2023 г. № 143 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. N 1081 «О внесении изменений в Порядок приема

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076»;

– Постановления Правительства РФ «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 13.10. 2020 г. № 1681;

– других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в области образования;

– Устава ФГБОУ ВО «ПГГПУ».

1.3. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются университетом самостоятельно и утверждаются Ученым советом ПГГПУ.

Вопросы, связанные с приемом в Университет, не оговоренные Правилами приема в ПГГПУ, решаются непосредственно приемной комиссией на основании нормативных документов, указанных в п.1.2. настоящих Правил.

В Правила приема могут быть внесены изменения в соответствии с изменением законодательства, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в соответствии с решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора ПГГПУ.

1.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления на первый курс создаются приемная, экзаменационная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых утверждается ректором ПГГПУ.

Председателем приемной комиссии ПГГПУ является ректор.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором ПГГПУ.


1.5. В ПГГПУ для обучения по образовательным программам высшего образования принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане.

1.6. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.7. Образование соответствующего уровня подтверждается документом о высшем образовании и о квалификации.

1.8. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.9. Прием проводится на конкурсной основе.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1.10. При приеме на обучение ПГГПУ проводит отдельный конкурс по следующим **условиям поступления** на обучение (далее – условия поступления):

- 1). отдельно по **очной** и **заочной** формам обучения;
- 2). отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ (*Приложение 3*) в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);

однопрофильный конкурс проводится следующим способом: по каждой образовательной программе в рамках направления подготовки;

3). отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) (*Приложение 4*);

б) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг) (*Приложение 4*).

1.11. **По каждой категории мест** в пределах контрольных цифр приема проводится отдельно:


- 1) *на места в квоты приема на целевое обучение* (далее - целевая квота);
- 2). *на основные места в рамках контрольных цифр* (места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты).

1.12. По каждой совокупности условий поступления и по каждой категории мест, указанных в пунктах 1.10 и 1.11 настоящих Правил, проводится отдельный конкурс (далее – *конкурсная группа*).

1.13. Количество граждан, принимаемых на первый курс для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, ПГГПУ осуществляет прием обучающихся на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (по договорам об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой лицензией.

Распределение контрольных цифр приема по образовательным программам, в т.ч. выделение квоты целевого приема и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг утверждается решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1.14. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам магистратуры, составляет 5.

1.15. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры в ПГГПУ, составляет 5.


2. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ

2.1. Приемная комиссия знакомит поступающих с Уставом ПГГПУ, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. В целях информирования о приеме Приемная комиссия ПГГПУ размещает следующую информацию о приеме на своем официальном сайте в разделе «Абитуриенту»:

1) не позднее 20 января 2024 года:

- а) правила приема, утвержденные ПГГПУ, в том числе:
- сроки проведения приема;
 - максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, порядок их учета;
 - информацию о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- б) перечень направлений подготовки, на которые ПГГПУ будет осуществлять прием по программам магистратуры;
- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
 - перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- минимальное количество баллов;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информацию о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информацию о наличии общежитий.

2) не позднее 10 апреля 2024 года:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

3) не позднее 1 июня 2024 года:

- информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

- информацию о стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- расписание вступительных испытаний;

4) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- количество указанных мест.

2.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. В период приема заявлений о приеме на официальном сайте ПГГПУ размещается и ежедневно обновляется по каждому конкурсу информация о количестве лиц, подавших документы, необходимых для поступления, а также количестве мест, на которые не поданы заявления о приеме.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА


3.1. **Срок начала приема заявлений и документов, необходимых для поступления - 20 июня** (единый по всем условиям и видам мест).

3.2. **Срок завершения приема документов по всем формам обучения**

1) в рамках контрольных цифр приема — **6 августа**.

2) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения — **20 августа**;


3.3. **Сроки проведения вступительных испытаний, проводимых ПГГПУ**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- 1) в рамках контрольных цифр приема – **с 7 по 14 августа**;
- 2) на места для обучения по договорам об образовании – **с 7 по 22 августа**;
- 3.4. **Срок указания и изменения приоритетов зачисления** по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема – **с 20 июня по 6 августа**.
- 3.5. **Срок отзыва заявления о приеме** полностью или в части отдельных условий приема в рамках контрольных цифр приема – **с 20 июня по 6 августа**.
- 3.6. **Зачисление поступающих на все формы обучения** проводится в следующие сроки:
 - 1) на обучение **в рамках контрольных цифр приема**
 - **15 августа** на официальном сайте ПГГПУ размещаются ранжированные списки успешно прошедших вступительные испытания;
 - ранжированные списки обновляются ежедневно до **17 августа**;
 - **16 августа в 17.00 местного времени** завершается прием оригиналов документов об образовании (**выставление отметок о представлении оригинала в информационной системе ПГГПУ или согласия на зачисление**), успешно прошедших вступительные испытания;
 - **17 августа** издается приказ (приказы) о зачислении.
 - 2) на места для обучения по договорам об образовании:
 - **с 15 августа** на официальном сайте ПГГПУ размещаются ранжированные списки успешно прошедших вступительные испытания;
 - ранжированные списки обновляются ежедневно до **23 августа**;
 - **23 августа** завершается процедура заключения договоров об образовании об оказании платных образовательных услуг;
 - **23 августа до 17.00 местного времени** издается приказ (приказы) о зачислении.
- 3.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления на очную и заочную формы обучения, в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг ПГГПУ может провести **дополнительный прием** на обучение по программам магистратуры на отдельные образовательные программы **не ранее 1 сентября и не позднее 1 ноября 2024 года**.
- 3.8. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и в электронной информационной системе **не позднее 15 сентября 2024 года**.

4. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

- 4.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме в ПГГПУ.
- 4.2. Одновременно с заявлением о приеме поступающий подает заявление о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. При приеме на обучение поступающий вправе подать в ПГГПУ одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр и (или) одно заявление о приеме на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.4. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- условия поступления, указанные в пункте 1.10 Правил приема, по которым поступающий желает быть зачисленным ПГГПУ, а также вид мест, указанный в пункте 1.11 Правил приема, с учетом вида заявления о приеме;
- приоритеты зачисления по различным условиям поступления (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);

для поступления на основные места в рамках контрольных цифр - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).


- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии);

- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

4.5. При подаче заявления о приеме вне зависимости от способа подачи документов, данные, указанные в пункте 4.4. Правил приема, вносятся в заявление о приеме в личном кабинете абитуриента ПГГПУ.

4.6. Поступающий на места в рамках контрольных цифр одновременно с подачей заявлений на указанные места формирует единую последовательность приоритетов зачисления в ПГГПУ, и определяет их вне зависимости от приоритетов зачисления, установленных для иных организаций и в иных заявлениях.

4.7. Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг указывает приоритеты зачисления в заявлении о приеме и определяет их вне зависимости от приоритетов зачисления, установленных для иных организаций и в иных заявлениях.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

4.8. Приоритеты зачисления обозначаются уникальными положительными целыми числами, начиная с единицы. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

4.9. Поступающий вправе изменять приоритеты зачисления без изменения условий приема не более 1 раза в сутки.

4.10. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов, необходимых для поступления;

2) ознакомление поступающего с Правилами приема, утвержденными ПГГПУ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

4) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая ПГГПУ;


при подаче нескольких заявлений о приеме в ПГГПУ – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает 5 направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

4.11. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы ПГГПУ, подтверждение фактов, указанных в пункте 4.10 Правил приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

4.12. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе вправе представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ (документы) установленного образца, указанный в пункте 1.6. Правил приема (в том числе вправе представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 7 Правил приема – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

4.13. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) таких документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов, необходимых для поступления.

4.14. Документ установленного образца, свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам – не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии пунктом 3.2 Правил приема).

4.15. Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.16. Документы, необходимые для поступления, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.


4.17. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации¹.

4.18. Заявления о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим;

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

¹ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы ПГГПУ.

4.19. Приемная комиссия ПГГПУ организует места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов, необходимых для поступления, в местах приема документов.

4.20. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

4.21. Приемная комиссия ПГГПУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.


4.22. Поступающий вправе внести изменения в заявление о приеме, подать заявление об отзыве из организации заявления о приеме и поданных документов, необходимых для поступления, или отдельных условий приема, до окончания срока подачи заявления и документов о приеме, установленные пунктом 3.2 Правил приема.

4.23. При отзыве заявления о приеме поступающий исключается из ранжированных списков поступающих в ПГГПУ и не подлежит зачислению.

4.24. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр, установленного в соответствии с пунктом 3.2 Правил приема, поданные документы, необходимые для поступления, или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве таких документов или об отзыве указанного оригинала: в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня; в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

4.25. После истечения срока, указанного в пункте 4.24 Правил приема, оригиналы поданных документов, необходимых для поступления, в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов таких или об отзыве указанного оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

4.26. При подаче заявления о приеме личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

4.27. При поступлении на обучение по направлениям подготовки *44.04.01 Педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование* поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют медицинскую справку (заключение), содержащую сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с порядком, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний. Работники образовательных организаций, проходящие ежегодный медицинский осмотр, могут представить медицинскую книжку (копию).

5. ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Сроки проведения вступительных испытаний:

- 1) в рамках контрольных цифр приема – **с 7 по 14 августа;**
- 2) на места для обучения по договорам об образовании – **с 7 по 22 августа;**

5.2. Вступительные испытания на магистерские программы по направлениям подготовки проводятся в форме:

– собеседования по профильной подготовке (09.04.03 Прикладная информатика, 37.04.01 Психология, 44.04.01 Педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура));

– собеседование по проблемам современного образования и педагогики и оценка языковой компетентности (магистерские программы, реализуемые на иностранном языке).


5.3. Вступительные испытания проводятся:

- на русском языке – для граждан РФ, лиц без гражданства, иностранных граждан;

- на английском языке - для граждан РФ, лиц без гражданства, иностранных граждан - собеседование при поступлении на магистерскую программу Английский язык (*направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование*);

- на английском языке - на магистерские программы, реализуемые на иностранном языке.

5.4. Результаты вступительного испытания в форме собеседования, эссе и творческие испытания оцениваются по 10-балльной шкале, минимальный балл для

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

участия в конкурсе – 5 баллов; оценка языковой компетентности (аудирование) - по 10-балльной шкале, минимальный балл для участия в конкурсе – 5 баллов.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ САМОСТОЯТЕЛЬНО

6.1. ПГГПУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

6.2. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

6.3. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

6.4. Результаты вступительных испытаний, проводимых ПГГПУ, действительны при приеме на очередной учебный год.

6.5. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.


6.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии. В расписании вступительных испытаний предусматриваются резервный (дополнительный) день для сдачи вступительных испытаний.

6.7. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.8. В ходе прохождения вступительного испытания поступающий не вправе использовать какие-либо информационные ресурсы (рукописные, печатные или электронные).

6.9. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

6.10. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил результат вступительного испытания может быть аннулирован экзаменационной комиссией. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания (*Приложение 3*).

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

6.11. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ПГГПУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта ПГГПУ может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми самостоятельно.

6.12. Поступающий имеет право подать в приемную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

Апелляция по процедуре проведения испытания и (или) о несогласии с результатом вступительного испытания подается в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция, направленная в приемную комиссию позднее установленных сроков, не принимается к рассмотрению.

Апелляция подается на имя председателя приемной комиссии (ректора) в письменной форме или в электронном виде. При подаче апелляции в электронном виде документ сканируется и направляется на электронный адрес приемной комиссии.

Апелляции рассматриваются специально созданной приказом ректора апелляционной комиссией. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии (ректор ПГГПУ) и не менее 3 членов указанной комиссии, в том числе, ответственный секретарь приемной комиссии, специалист или секретарь приемной комиссии, члены экзаменационных комиссий. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания.


Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее поступления в приемную комиссию ПГГПУ.

Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции очно или участвовать в рассмотрении в дистанционном формате.

Результат рассмотрения апелляции фиксируется протоколом.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения испытания не подтвердились;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения испытания подтвердились и повлияли на результат испытания.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию. Абитуриенту предоставляется возможность пройти вступительное испытание повторно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов испытания;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов вступительного испытания.

В случае изменения оценка вносится в документы поступающего.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления абитуриента с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью. В случае дистанционного рассмотрения апелляции протокол высылается по электронной почте. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии он подтверждает в ответном электронном письме.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ


7.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

7.2. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

7.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

7.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

7.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:


- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности);


6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности).

7.8. Университет может проводить вступительные испытания для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе — поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) с использованием дистанционных технологий.

7.9. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с использованием дистанционных технологий допускается присутствие в помещении во время дистанционной сдачи вступительного испытания ассистента (родителя, родственника), оказывающего поступающему с ограниченными возможностями

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

здоровья необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей.

7.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе дистанционной сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.11. Вышеперечисленные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий с приложением документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность поступающего, требующие создания указанных условий.

8. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ


8.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

8.2. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.


Информация о наличии индивидуальных достижений (с указанием конкретного вида индивидуальных достижений и перечислением реквизитов документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений) указывается поступающим в личном заявлении о приеме.

8.3. При приеме на обучение ПГГПУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№	Индивидуальное достижение	Баллы	Подтверждающий документ
1	Наличие диплома о высшем образовании любого уровня с отличием	5	документ об образовании
2	Наличие стипендий Президента Российской Федерации и (или), Правительства Российской Федерации, Губернатора и (или) Правительства субъекта Российской Федерации (если с даты назначения указанных стипендий до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трёх лет)	2	приказ о назначении стипендии

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

3	Наличие статуса победителя, статуса призера всероссийского (третьего) этапа <u>Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады)</u> (если с даты проведения указанной олимпиады до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	3	диплом
4	Наличие статуса медалиста, победителя, призера олимпиады студентов "Я – профессионал" (если с даты проведения указанной олимпиады до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более двух лет)	3	диплом
5	Наличие публикаций в научных изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий Всероссийской аттестационной комиссией (ВАК) при Минобрнауки России (если с даты публикации указанной статьи до дня завершения вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	3	публикация
6	Наличие публикаций в сборниках материалов международных и всероссийских научных конференций (если с даты публикации указанной статьи до дня завершения вступительных испытаний прошло не более двух лет)	2	публикация
7	Наличие статуса призера и победителя олимпиад и конкурсов по педагогике и психологии, конкурсов педагогического мастерства, проводимых на уровне общеобразовательной организации или иной организации, на региональном уровне	5	удостоверение/ диплом/сертификат
8	Наличие статуса призера и победителя олимпиад и конкурсов по педагогике и психологии, конкурсов педагогического мастерства, проводимых на межрегиональном или всероссийском уровне	10	удостоверение/ диплом/сертификат

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

8.4. Иные индивидуальные достижения поступающих при приеме на обучение Университет не учитывает.

8.5. При наличии у поступающего нескольких индивидуальных достижений баллы суммируются с учётом следующих правил:

- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пунктах 1 – 4, баллы за каждое индивидуальное достижение начисляются однократно;
- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пунктах 5-6, баллы начисляются за каждую представленную публикацию;
- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пункте 7, баллы начисляются за каждый конкурс, олимпиаду.

8.6. За индивидуальные достижения поступающему может быть начислено **не более 10 баллов суммарно**.

8.7. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения не является результатом вступительных испытаний, апелляции поступающих (доверенных лиц) о несогласии с количеством начисленных баллов апелляционной комиссией не принимаются.


8.8. Установленное количество начисляемых за каждое индивидуальное достижение баллов в ходе приема изменено быть не может.

9. ПОРЯДОК И ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

9.1. Зачисление на обучение проводится в соответствии с ранжированным списком абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания (далее - конкурсным списком) и приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме.

9.2. **Зачисление поступающих на все формы обучения** проводится в следующие сроки:

- 1) на обучение **в рамках контрольных цифр приема**
 - **15 августа** на официальном сайте ПГГПУ размещаются ранжированные списки успешно прошедших вступительные испытания;
 - ранжированные списки обновляются ежедневно до **17 августа** не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени;
 - **16 августа в 17.00 местного времени** завершается прием оригиналов документов об образовании (**выставление отметок о представлении оригинала в информационной системе ПГГПУ или согласия на зачисление**), успешно прошедших вступительные испытания;
 - **17 августа** издается приказ (приказы) о зачислении.
- 2) на места **для обучения по договорам об образовании:**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- с **15 августа** на официальном сайте ПГГПУ размещаются ранжированные списки успешно прошедших вступительные испытания;
- ранжированные списки обновляются ежедневно до **23 августа**;
- **23 августа** завершается процедура заключения договоров об образовании об оказании платных образовательных услуг;
- **23 августа до 17.00 местного времени** издается приказ (приказы) о зачислении.

9.3. Формирование конкурсных списков поступающих по программам магистратуры осуществляется ПГГПУ.

В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:
 - сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
 - количество баллов за вступительное испытание;
 - количество баллов за индивидуальные достижения;
- 3) при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - наличие представленного в организацию оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца в информационной системе организации);
- 4) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - наличие в организации заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;
- 5) приоритет зачисления.


В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

9.2. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за собеседование и индивидуальные достижения.

При равенстве суммы конкурсных баллов приоритетом пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по собеседованию.

При равенстве и этих оценок приоритетом пользуются поступающие, имеющие наиболее высокий средний балл диплома.

9.3. Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению:

при условии включения в списки лиц, рекомендованных к зачислению;

если по состоянию на день завершения приема оригинала в организации имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца;

либо имеется проставленная поступающим в информационной системе организации отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца;

если на момент окончания срока, определенного пунктом 3.4 Правил приема, не подано заявление об отказе от предоставленного места.

Зачисление на места в рамках контрольных цифр производится однократно.

9.4. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения заключения договоров в ПГГПУ имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.


9.5. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении:

17 августа издается приказ (приказы) о зачислении поступающих на обучение **на бюджетные места** в рамках контрольных цифр **на все формы обучения**

23 августа завершается процедура заключения договоров об образовании об оказании платных образовательных услуг, издается приказ (приказы) о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных ус

9.6. Поступающий на обучение по программам магистратуры вправе на любом этапе поступления на обучение до окончания приема подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала) без отзыва заявления о приеме. Поступающий, зачисленный на места по программам магистратуры в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

9.7. ПГГПУ формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

10. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

10.1 ПГГПУ устанавливает целевую квоту в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

10.2 При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

В случае проведения многопрофильного конкурса на основные места целевая квота по специальностям или направлениям подготовки, включенным в многопрофильный конкурс, устанавливается в соответствии с проведенным организацией предварительным распределением контрольных цифр между специальностями или направлениями подготовки.


При подсчете количества специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий одновременно участвует в конкурсе, учитываются все специальности и (или) направления подготовки, по которым он участвует в конкурсе на места в пределах целевой квоты, вне зависимости от участия в многопрофильном конкурсе по тем же специальностям и (или) направлениям подготовки.

10.3 Прием на целевое обучение осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

10.4 Поступающий подает в организацию заявление о приеме для участия в конкурсе на места в пределах целевой квоты одновременно с подачей заявки на заключение целевого договора заказчику целевого обучения, содержащей согласие на заключение договора о целевом обучении.

10.5 ПГГПУ проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - платформа "Работа в России"), и иной информацией, содержащейся на платформе "Работа в России".

10.6 Поступающий включается в конкурсные списки на места в пределах целевой квоты при наличии согласия на заключение договора о целевом обучении между поступающим и заказчиком целевого обучения, подтвержденной информацией, содержащейся Единой цифровой платформой в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

11. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

11.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.


11.2 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

11.3 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.12 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

11.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 4.12 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

11.5 На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам магистратуры, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

11.6 При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг организация высшего образования самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания, установленные для иностранных граждан). В случае если количество вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, отличается от количества вступительных испытаний, указанных в пункте 5.2 Правил приема организация высшего образования самостоятельно выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места. Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»


обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пункте 5.2 Правил приема.

11.7 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 4.12 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

11.8 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ


12.1. Приемная комиссия Университета вправе решать все прочие вопросы, связанные с приемом в Университет и не урегулированные действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами приема.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 1

Минимальное и максимальное количество баллов по вступительным испытаниям для программ магистратуры, проводимым ПГГПУ, на 2024-2025 учебный год


№	Наименование вступительного испытания	Минимальный балл	Максимальный балл
1.	Собеседование	5	10
2.	Собеседование по проблемам современного образования и педагогики и оценка языковой компетентности (магистерские программы, реализуемые на иностранном языке).	5	10

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»


Приложение 2

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЦИФРЫ ПРИЕМА В ПГПУ
по различным условиям поступления с указанием целевой квоты
по программам МАГИСТРАТУРЫ в 2024-2025 году**


Факультет	Направление подготовки	Профиль	Очная форма			Заочная форма		
			бюджет	в т.ч. целевая квота	внебюджет	бюджет	в т.ч. целевая квота	внебюджет
Межфакультетская (модульный принцип построения программы)	44.04.01 Педагогическое образование	Инновационные процессы в образовании и науках	30	6	20	-	-	-
Математический	44.04.01 Педагогическое образование	Математика и цифровые образовательные технологии	-	-	-	11	2	4
Филологический	44.04.01 Педагогическое образование	Эффективная коммуникация в образовании и управлении	-	-	-	10	2	5
Физической культуры	44.04.01 Педагогическое образование	Оздоровительно-реабилитационная физическая культура	-	-	-	12	2	7
		Современные педагогические технологии в физической культуре	-	-	-	12	3	7
	49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)	Физическая реабилитация	-	-	-	-	-	15

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Педагогики и методики начального образования	44.04.01 Педагогическое образование	Менеджмент начального общего образования	-	-	-	12	2	3
Педагогики и психологии детства	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование	15	3	10	-	-	-
		Методическое сопровождение образовательного процесса в дошкольной образовательной организации	-	-	-	11	2	4
	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Коррекция нарушений коммуникаций и речи у лиц с ОВЗ	14	4	15			
		Дошкольная логопедия	-	-	-	-	-	15
		Образование и сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья	-	-	-	12	3	5
		Технологии преодоления нарушений письменной речи	-	-	-	11	4	10
Иностранных языков	44.04.01 Педагогическое образование	Английский язык	-	-	-	-	-	15
		Международное образование	-	-	-	12	2	10
Физический	44.04.01 Педагогическое образование	STEAM-образование	-	-	-	10	2	5
Филологический /Исторический	44.04.01 Педагогическое образование	Историческое и литературное краеведение	-	-	-	11	2	4
Музыки	44.04.01 Педагогическое образование	Музыкальное искусство и образование: традиции и инновации	-	-	-	10	2	5
Психологии	37.04.01 Психология	Психологическое консультирование и неврачебная психотерапия	-	-	-	-	-	20

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология семьи и семейное консультирование	14	3	10	-	-	-
		Управление конфликтами и медиация (в социальной и образовательной сфере)	-	-	-	-	-	15
Информатики и экономики	09.04.03 Прикладная информатика	Искусственный интеллект	-	-	10	-	-	-
	44.04.01 Педагогическое образование	Искусственный интеллект в образовании (сетевая)	10	2	10	-	-	-
	44.04.01 Педагогическое образование	Эффективное управление образовательной организацией	-	-	-	10	3	5
Правового и социально-педагогического образования	44.04.01 Педагогическое образование	Правовой менеджмент в сфере образования	-	-	-	12	3	3
	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Профилактика детского и семейного неблагополучия	-	-	-	12	3	3
Кафедра педагогики и психологии	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и педагогика	-	-	-	12	2	8
Отдел международной деятельности	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование (реализуется на иностранном языке)	-	-	25	-	-	-
		Международное образование (реализуется на иностранном языке)	-	-	40	-	-	-
		Мировое искусство (реализуется на иностранном языке)	-	-	25	-	-	-
Всего по программам магистратуры			Очная форма			Заочная форма		
			83	18	165	180	39	168

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

АКТ о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания

Вступительное испытание _____
Дата и время выявления нарушения Правил приема во время вступительного испытания:
« ____ » _____ 2023 г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся, председатель и члены предметной комиссии, назначенные на основании приказа ректора ПГГПУ № _____ от « ____ » _____ 2023 г.,

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
3. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

секретарь приемной комиссии, назначенный на основании приказа ректора ПГГПУ № _____ от « ____ » _____ 2023 г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

составили настоящий акт в том, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата и место рождения; документ, удостоверяющий личность, выдан)

(гражданство; место регистрации/место жительства)


во время проведения вступительного испытания в нарушение Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» на обучение по программам магистратуры на 2023-2024 учебный год п.

(указать пункт(ы) Правил приема)

(указать действие поступающего, приведшее к нарушению Правил приема)

Подписи лиц, составивших акт о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания:

1. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)
3. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)
4. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись)

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-05-2023	
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2024/25 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»	

Приложение 4

Лист регистрации изменений

№ изме- нения	Номера листов (страниц)		Номер докумен- тирования	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	аннули- рованных				
1	29-31	29-31	1		10.04.2024	10.04.2024
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						