

Документ подписан простой электронной подписью	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
Информация о владельце	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИО: Лизунова Лариса Владимировна	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации	ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
Дата подписания: 31.10.2023 12:58:04	
Уникальный программный ключ:	
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff	



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ПГГПУ


К. Б. Егоров

«03» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пермь
2021


	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Предисловие

1. Разработано учебно-методическим управлением ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 59 от 03.09.2021 г.
3. Введено впервые.


Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные основания	4
3. Термины и определения	4
4. Общие положения	4
5. Реализация права педагогических работников ПГГПУ на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников	7
6. Порядок внесения изменений	8
7. Согласование, хранение и рассылка	9
Приложение А	10
Приложение Б	11

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников ПГГПУ, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании положений:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ПГГПУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.


ОМКО – отдел мониторинга и контроля качества образования УМУ.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. **Нормы профессиональной этики педагогических работников ПГГПУ.**

4.1.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

з) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Университету.

4.2. Профилактика идеологии насилия, экстремизма и терроризма. Коррупционное поведение.

4.2.1. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность, а также обозначение официальной должности в СМИ, социальных сетях, сети Интернет для:

- пропаганды идеологии насилия, в том числе экстремизма и терроризма;
- принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них;
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- для политической агитации;
- для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной,

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, Недостоверными признаются сведения, намеренно искажающие истинную картину событий, содержащие неполную информацию, которая позволяет сделать неверные, заведомо отрицательные (негативные) выводы о предмете сведений;

– для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации, нарушающим права и свободы человека и гражданина, а также к действиям, подрывающим основы конституционного строя РФ, иным противоправным действиям, запрещенным законодательствам РФ.

4.2.2. Педагогические работники ПГГПУ обязаны формировать у обучающихся гражданскую позицию, включающую в том числе запрет на пропаганду идеологии насилия, в том числе экстремизма и терроризма.

4.2.3. Педагогические работники ПГГПУ обязаны:

а) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

б) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;


в) осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности соответствующего структурного подразделения и университета в целом;

г) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, выполнении работы, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету университета;

д) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

е) противодействовать проявлениям коррупции;

ж) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность, не допускать коррупционного опасного поведения.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

4.2.4. Педагогическим работникам ПГГПУ не разрешается в течение установленного рабочего времени осуществлять деятельность, не предусмотренную трудовым договором, в том числе коммерческую деятельность в отношении обучающихся, включая репетиторство, реализацию обучающимся учебно-методической литературы в рамках образовательного процесса и иных дополнительных образовательных услуг, не регламентированных ПГГПУ.

Педагогические работники не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в ПГГПУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.2.5. В служебном поведении педагогическим работникам необходимо исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2.6. В служебном поведении педагогические работники ПГГПУ обязаны воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности университета или его сотрудников;


в) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний;

г) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПГГПУ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. ПГГПУ стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных п. 4.1. настоящего Положения, рассматриваются

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

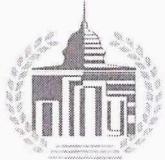
5.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель профсоюзной организации работников ПГГПУ.

5.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.

6.2. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие положения продлевается на следующие три года, для чего делается запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 20__г.», и проставляется дата. В противном случае делается запись: «Требуется

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»


пересмотра. Срок действия продлён до 20__г. (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), и проставляется дата. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО.

7. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

7.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по образовательной деятельности и информатизации, проректором по научно-методической работе и академическому взаимодействию, проректором по региональному взаимодействию и дополнительному образованию, проректором по воспитательной работе и молодежной политике, начальником отдела правового обеспечения, начальником Управления кадров, председателем профкома работников и оформляется в листе согласования.

7.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на начальника отдела мониторинга и контроля качества образования.

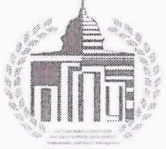
7.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021		
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»		

Приложение А

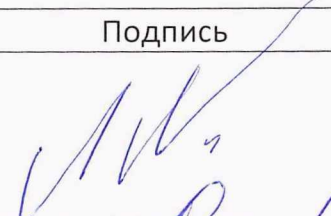
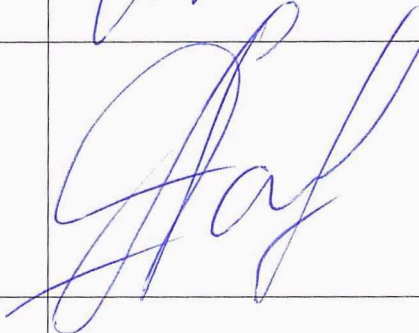


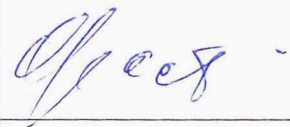
Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов (страниц)			Номер документирования	Подпись	Дата
	новых	аннулированных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

	Система менеджмента качества СТО ПП-02-29-01-2021
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение Б

Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Лизунова Л. Р.	Проректор по образовательной деятельности и информатизации		
Сарапулов А.Н.	Проректор по научно-методической работе и академическому взаимодействию		
Красноборова Н.А.	Проректор по региональному взаимодействию и дополнительному образованию		
Чащинов Е.Н.	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		
Красотина Т.Ю.	Председатель профкома работников		
Крюкова О.В.	Начальник Управления кадров		