|  |
| --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | УТВЕРЖДАЮ |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | Заведующий кафедрой |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | Тихонов Александр Михайлович |  |
|  | 24 сентября 2019 г. |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Производственная практика по Сервисному виду деятельности** |
| рабочая программа дисциплины (модуля) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  | Учебный план | b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) - Организация туристской деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | **Бакалавр** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | **очная** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость |  | **5 ЗЕТ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | 180 |  |  |  | Виды контроля в семестрах: |
|  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 4 |
|  |  |  | аудиторные занятия | 0 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | 176 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |
| Семестр(<Курс>.<Семест р на курсе>) | **4 (2.2)** | Итого |
| Недель |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Консультации | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Кoнтактная рабoта | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Сам. работа | 176 | 176 | 176 | 176 |
| Часы на контроль | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  |  | стр. 3 |
| Программу составил(и): |  | , старший преподаватель , Кетов Герман Борисович |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины |  |  |  |  |
| **Производственная практика по Сервисному виду деятельности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: |  |  |  |  |
| 43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) - Организация туристской деятельности(Шифр Дисциплины: Б2.В.01(П)) |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1.1 | получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** |
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.В |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Документационное обеспечение в туриндустрии |
| 2.1.2 | Маркетинг в туристской индустрии |
| 2.1.3 | Информационные технологии в туристской индустрии |
| 2.1.4 |  |
| 2.1.5 | Информационные технологии |
| 2.1.6 | Учебная (ознакомительная) практика |
| 2.1.7 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.8 | Введение в туризм и история туризма |
| 2.1.9 | Экономика в туристской индустрии |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Технологии продаж и обслуживания |
| 2.2.2 | Маркетинг спортивно-оздоровительных услуг |
| 2.2.3 | Прогнозирование и стратегическое управление в туризме |
| 2.2.4 | Маркетинг в туристской индустрии |
| 2.2.5 | Модуль "Технологическая и сервисная деятельность в туризме" |
| 2.2.6 | Технологии питания и размещения в туризме |
| 2.2.7 | Туристско-рекреационное проектирование |
| 2.2.8 | Туроператорская деятельность |
| 2.2.9 | Производственная (проектно-технологическая) практика по Технологическому виду деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью** |
| **Знать:** |
| Уровень 1 | ЗНАТЬ: теорию и методики маркетинга туристских продуктов; основы теории статистики и анализа; менеджмент туристской организации; стандарты работы с туристами;УМЕТЬ: изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских продуктов; изучать и анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, потребностей туристов и других заказчиков услуг; создавать базы данных по туристским продуктамВЛАДЕТЬ: навыками проведения бизнес – планирования и анализами результатов работы подразделения; разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; |
| Уровень 2 | ЗНАТЬ: теорию межличностного общения; основы психологии; конфликтологию; трудовое, гражданское, административное законодательство; организацию финансово-хозяйственной деятельности туристского предприятия;УМЕТЬ: организовывать и проводить деловые переговоры; обеспечивать заключение договоров о реализации туристских продуктов; координировать выполнение обязательств по туристским услугам и осуществлять контроль бронирования услуг, их подтверждения и оформления;ВЛАДЕТЬ: умением контролировать работу отделов, статистическую отчетность, соблюдение трудовой дисциплины; своевременно определяет необходимость инноваций; создаёт и использует в работе систему мотивации и дисциплинарной ответственности работников; соблюдает протокол и этикет; |
| **ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности** |
| **Знать:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 6 |
| Уровень 1 | ЗНАТЬ: законы и иные нормативные акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; основные концепции и принципы организации туристской индустрии; принципы и международные стандарты менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандарты работы с туристами;УМЕТЬ: использовать нормативные документы при работе с клиентами; осуществлять контроль выполнения утвержденной программы путешествия и условий обслуживания туристской группы; осуществлять контроль качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; оформлять в установленном порядке ваучеры на обслуживание туристских групп, анкеты;ВЛАДЕТЬ: навыком осуществления контроля качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; навыком оформления в установленном порядке ваучеров на обслуживание туристских групп, анкет; |
| Уровень 2 | ЗНАТЬ: условия договоров на оказание туристских услуг; правила оформления документов, связанных с обслуживанием туристов на маршруте путешествия, и составления отчетов о туристкой поездке; правила безопасности на маршруте путешествия; правила по охране труда и пожарной безопасности;УМЕТЬ: использовать методы оценки удовлетворенности потребителей качеством услуг и качеством обслуживания;ВЛАДЕТЬ: навыками определения качества услуги в соответствии с оценкой эффективности и результативности систем менеджмента качества; |
| **ОПК-4: Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта** |
| **Знать:** |
| Уровень 1 | ЗНАТЬ: методы мониторинга рынка туристских услуг; оценивать положение туристского продукта на рынке; ассортимент, классификацию и особенности туристских продуктов, реализуемых агентством / оператором; виды рекламного продукта;УМЕТЬ: оценивать положение туристского продукта на рынке;взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;ВЛАДЕТЬ: навыком организации планирования и проведения мероприятий по продвижению туристского продукта, бренда компании (рекламных PR-компаний, презентаций, включая работу на специализированных выставках, распространение рекламных материалов и др.); разрабатывает контент о путешествиях и размещает его на сайте компании и в сети Интернет; проводит работу по стимулированию сбыта с турагентствами и туристами; |
| Уровень 2 | ЗНАТЬ: технологию разработки продукта и проведение рекламных мероприятий, в том числе сайта компании; теорию и методику маркетинговых исследований туристских продуктов; организацию и проведение PR-акций, в том числе: презентаций, рекламных туров и т.д.; методы стимулирования сбыта туристского продукта; принципы определения стоимости туристских продуктов;УМЕТЬ: организовывать проведение мероприятий по продвижению туристского продукта, бренда компании (рекламные компании, презентации, выставки и т.д.); разрабатывать контент о путешествиях и размещать его на сайте компании и в сети Интернет;ВЛАДЕТЬ: навыком организации и проведения рекламных туров; обеспечивает деятельность менеджеров и агентов по продаже туристских продуктов брошюрами, путеводителями и другими рекламными материалами, необходимыми для информирования клиентов о тур продуктах; |
| **ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности** |
| **Знать:** |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.В целом успешно, но не системно умеет определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;применять теоретические знания для создания безопасной среды.В целом владеет навыками использования способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи. |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты; применять теоретические знания для создания безопасной среды.Владеет навыками использования способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| Уровень 3 | систематические знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.Сформированное умение определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;применять теоретические знания для создания безопасной средыСформированные навыки владения способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | Виды профессиональной деятельности, которые реализуются в ходе прохождения практики: |
| 3.1.2 | - производственно-технологическая деятельность; |
| 3.1.3 | - сервисная деятельность. |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | применять современные технологии в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей или туристов; |
| 3.2.2 | использовать информационные и коммуникативные технологии в процессе разработки и реализации туристского продукта; |
| 3.2.3 | обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания; |
| 3.2.4 | организовывать процесс обслуживания потребителей или туристов, формировать клиентурные отношения; |
| 3.2.5 | разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 | по проектированию туристского продукта, продвижению продукта на рынок туристских услуг; |
| 3.3.2 | использовать методы мониторинга туристских услуг; |
| 3.3.3 | иметь навыки сервисной деятельности в области туризма и предоставления спортивно-оздоровительных услуг. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Час.** |  | **Компетен-****ции** | **Литература** | **Интре ракт.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1. Вводный этап практики** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 1.1 | Организационные мероприятия связанные с практикой (установочная конференция, собрание группы, консультации) /Конс/ | 4 | 1 |  |  | Л1.6 | 0 |
| Примечание: |
| 1.2 | Ознакомление с базой прохождения практики, руководством и персоналом предприятия.Изучение документации, регламентирующей деятельность предприятия.Планирование индивидуальной работы на период прохождения практики.Изучение продуктов и услуг, предоставляемых данным предприятием сервиса и туризма. /Ср/ | 4 | 12 |  |  | Л1.6 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 2. Основной этап практики** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  |  |  |  |  | стр. 8 |
|  |
| 2.1 | Изучение организационной структуры предприятия. Изучение услуг и технологий предоставления данных услуг предприятием сервиса и туризма.Изучение и анализ нормативно- правовой базы деятельности предприятия сервиса и туризма.Изучение документационного обеспечения деятельности предприятия и документационного обеспечения по работе с клиентами. /Ср/ | 4 | 36 |  |  | Л1.2 Л1.5 | 0 |
| Примечание: |
| 2.2 | Овладение и закрепление навыков сервисной деятельности в области туризма и спортивно-оздоровительных услуг. Ценовая и маркетинговая деятельность предприятия.Овладение технологиями разработки туристского и спортивно- оздоровительного продукта.Совершенствование и закрепление навыков технологического процесса по проектированию туристского продукта.Определение качества предоставления туристских и спортивно- оздоровительных услуг на предприятии.Формирование и закрепление умений продвижения и реализации продукта на рынке услуг. Работа по организации внешней рекламы. /Ср/ | 4 | 42 |  |  | Л1.3 Л1.5 | 0 |
| Примечание: |
| 2.3 | Работа по организации внешней рекламы по продвижению и реализации продуктов предприятия сервиса и туризма.Закрепление навыков и знаний ценовой и маркетинговой деятельности предприятия.Закрепление навыков проектирования продукта и реализации проекта. /Ср/ | 4 | 54 |  |  | Л1.1 Л1.5 Л1.6 Л1.7 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 3. Итоговый этап** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 3.1 | Индивидуальная работа с групповым руководителем практики по оформлению отчета и документации по практике. /Конс/ | 4 | 1 |  |  | Л1.4 | 0 |
| Примечание: |
| 3.2 | Оформление отчета по практике, собеседование с руководителем базы практики, оформление соответствующей документации.Заполнение дневника практики.Подготовка к итоговой конференции. /Ср/ | 4 | 32 |  |  | Л1.3 Л1.5 | 0 |
| Примечание: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 9 |
|  |
| 3.3 | Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике. /ЗачётСОц/ | 4 | 2 |  |  |  | 0 |
| Примечание: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** |
| Сем (курс) | Форма контроля | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| 4 | ЗачётСОц | Отчет |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** |
| Тема | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** |
| Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Джанджугазова Е. А. | Туристско-рекреационное проектирование: учебник для студ. вузов | Москва: Академия, 2014 |
| Л1.2 | Веселова Н.Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 |
| Л1.3 | Веселова Н.Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 |
| Л1.4 | Веселова Н. Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 |
| Л1.5 | Иванова Н. В., Мальшина Н. А. | Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016 |
| Л1.6 | Сухов Р. И. | Организация туристской деятельности: Учебник | Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016 |
| Л1.7 | Боголюбов Валерий Сергеевич | Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций: Учебник и практикум | Москва: Издательство Юрайт, 2018 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** |
| 1. Ресурсы собственной генерации:- Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ- Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.2. Подписные ресурсы:- Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)- Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)- Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)- Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)- Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 10 |
| - Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)- Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.) - Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)3. Научные ресурсы:- БД международных индексов научного цитирования Web of Science - БД международных индексов научного цитирования Scopus - Национальная подписка на ScienceDirect - Ресурсы свободного доступа- Электронная библиотека диссертаций РГБ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;- работа с нормативными документами и законодательной базой;- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;- написание рефератов (эссе);- работа с тестами и вопросами для самопроверки;Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т. |