|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | | | | | | | | | | Заведующий кафедрой | | | |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | | | | | | | | | | Тихонов Александр Михайлович | | | |  |
|  | 24 сентября 2019 г. | | | | | | | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Производственная практика по Сервисному виду деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой | |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | | | | | | |
|  |  | Учебный план | | | | b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx  43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | | | | **Бакалавр** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | | | | **очная** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость | | |  | **5 ЗЕТ** | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | | | | | 180 | | |  |  |  | Виды контроля в семестрах: | | |
|  |  |  | в том числе: | | | | |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 4 | |
|  |  |  | аудиторные занятия | | | | 0 | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | | | | 176 | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация | | |  | 2 | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семест р на курсе>) | **4 (2.2)** | | Итого | |
| Недель |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Консультации | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Кoнтактная рабoта | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Сам. работа | 176 | 176 | 176 | 176 |
| Часы на контроль | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 3 | | |
| Программу составил(и): |  | , старший преподаватель , Кетов Герман Борисович | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины | | | |  |  |  |  |
| **Производственная практика по Сервисному виду деятельности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: | | | |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | | |  |  |  |  |
| 43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности  (Шифр Дисциплины: Б2.В.01(П)) | | | | | |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | |
| 1.1 | получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** | | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | | Б2.В | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | |
| 2.1.1 | Документационное обеспечение в туриндустрии | | | | |
| 2.1.2 | Маркетинг в туристской индустрии | | | | |
| 2.1.3 | Информационные технологии в туристской индустрии | | | | |
| 2.1.4 |  | | | | |
| 2.1.5 | Информационные технологии | | | | |
| 2.1.6 | Учебная (ознакомительная) практика | | | | |
| 2.1.7 | Безопасность жизнедеятельности | | | | |
| 2.1.8 | Введение в туризм и история туризма | | | | |
| 2.1.9 | Экономика в туристской индустрии | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | |
| 2.2.1 | Технологии продаж и обслуживания | | | | |
| 2.2.2 | Маркетинг спортивно-оздоровительных услуг | | | | |
| 2.2.3 | Прогнозирование и стратегическое управление в туризме | | | | |
| 2.2.4 | Маркетинг в туристской индустрии | | | | |
| 2.2.5 | Модуль "Технологическая и сервисная деятельность в туризме" | | | | |
| 2.2.6 | Технологии питания и размещения в туризме | | | | |
| 2.2.7 | Туристско-рекреационное проектирование | | | | |
| 2.2.8 | Туроператорская деятельность | | | | |
| 2.2.9 | Производственная (проектно-технологическая) практика по Технологическому виду деятельности | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | ЗНАТЬ: теорию и методики маркетинга туристских продуктов; основы теории статистики и анализа; менеджмент туристской организации; стандарты работы с туристами;  УМЕТЬ: изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских продуктов; изучать и анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, потребностей туристов и других заказчиков услуг; создавать базы данных по туристским продуктам  ВЛАДЕТЬ: навыками проведения бизнес – планирования и анализами результатов работы подразделения; разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; | | | |
| Уровень 2 | | ЗНАТЬ: теорию межличностного общения; основы психологии; конфликтологию; трудовое, гражданское, административное законодательство; организацию финансово-хозяйственной деятельности туристского предприятия;  УМЕТЬ: организовывать и проводить деловые переговоры; обеспечивать заключение договоров о реализации туристских продуктов; координировать выполнение обязательств по туристским услугам и осуществлять контроль бронирования услуг, их подтверждения и оформления;  ВЛАДЕТЬ: умением контролировать работу отделов, статистическую отчетность, соблюдение трудовой дисциплины; своевременно определяет необходимость инноваций; создаёт и использует в работе систему мотивации и дисциплинарной ответственности работников; соблюдает протокол и этикет; | | | |
| **ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | |  | стр. 6 |
| Уровень 1 | ЗНАТЬ: законы и иные нормативные акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; основные концепции и принципы организации туристской индустрии; принципы и международные стандарты менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандарты работы с туристами;  УМЕТЬ: использовать нормативные документы при работе с клиентами; осуществлять контроль выполнения утвержденной программы путешествия и условий обслуживания туристской группы; осуществлять контроль качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; оформлять в установленном порядке ваучеры на обслуживание туристских групп, анкеты;  ВЛАДЕТЬ: навыком осуществления контроля качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; навыком оформления в установленном порядке ваучеров на обслуживание туристских групп, анкет; | | |
| Уровень 2 | ЗНАТЬ: условия договоров на оказание туристских услуг; правила оформления документов, связанных с обслуживанием туристов на маршруте путешествия, и составления отчетов о туристкой поездке; правила безопасности на маршруте путешествия; правила по охране труда и пожарной безопасности;  УМЕТЬ: использовать методы оценки удовлетворенности потребителей качеством услуг и качеством обслуживания;  ВЛАДЕТЬ: навыками определения качества услуги в соответствии с оценкой эффективности и результативности систем менеджмента качества; | | |
| **ОПК-4: Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | ЗНАТЬ: методы мониторинга рынка туристских услуг; оценивать положение туристского продукта на рынке; ассортимент, классификацию и особенности туристских продуктов, реализуемых агентством / оператором; виды рекламного продукта;  УМЕТЬ: оценивать положение туристского продукта на рынке;  взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;  ВЛАДЕТЬ: навыком организации планирования и проведения мероприятий по продвижению туристского продукта, бренда компании (рекламных PR-компаний, презентаций, включая работу на специализированных выставках, распространение рекламных материалов и др.); разрабатывает контент о путешествиях и размещает его на сайте компании и в сети Интернет; проводит работу по стимулированию сбыта с турагентствами и туристами; | | |
| Уровень 2 | ЗНАТЬ: технологию разработки продукта и проведение рекламных мероприятий, в том числе сайта компании; теорию и методику маркетинговых исследований туристских продуктов; организацию и проведение PR-акций, в том числе: презентаций, рекламных туров и т.д.; методы стимулирования сбыта туристского продукта; принципы определения стоимости туристских продуктов;  УМЕТЬ: организовывать проведение мероприятий по продвижению туристского продукта, бренда компании (рекламные компании, презентации, выставки и т.д.); разрабатывать контент о путешествиях и размещать его на сайте компании и в сети Интернет;  ВЛАДЕТЬ: навыком организации и проведения рекламных туров; обеспечивает деятельность менеджеров и агентов по продаже туристских продуктов брошюрами, путеводителями и другими рекламными материалами, необходимыми для информирования клиентов о тур продуктах; | | |
| **ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.  В целом успешно, но не системно умеет определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;  применять теоретические знания для создания безопасной среды.  В целом владеет навыками использования способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи. | | |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.  В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты; применять теоретические знания для создания безопасной среды.  Владеет навыками использования способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | |  |  |  |  |  | стр. 7 | |
| Уровень 3 | | | систематические знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС.  Сформированное умение определения уровня индивидуального и социального риска развития ЧС, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;  применять теоретические знания для создания безопасной среды  Сформированные навыки владения способами защиты производственного персонала и населения в ЧС природного и техногенного характера и навыками оказания первой помощи. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Виды профессиональной деятельности, которые реализуются в ходе прохождения практики: | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | - производственно-технологическая деятельность; | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | - сервисная деятельность. | | | | | | | | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | применять современные технологии в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей или туристов; | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | использовать информационные и коммуникативные технологии в процессе разработки и реализации туристского продукта; | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания; | | | | | | | | | | |
| 3.2.4 | организовывать процесс обслуживания потребителей или туристов, формировать клиентурные отношения; | | | | | | | | | | |
| 3.2.5 | разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. | | | | | | | | | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | по проектированию туристского продукта, продвижению продукта на рынок туристских услуг; | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | использовать методы мониторинга туристских услуг; | | | | | | | | | | |
| 3.3.3 | иметь навыки сервисной деятельности в области туризма и предоставления спортивно-оздоровительных услуг. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | | **Час.** |  | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | | **Интре ракт.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Раздел 1. Вводный этап практики** | |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Организационные мероприятия связанные с практикой (установочная конференция, собрание группы, консультации) /Конс/ | | 4 | | 1 |  |  | Л1.6 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | Ознакомление с базой прохождения практики, руководством и персоналом предприятия.  Изучение документации, регламентирующей деятельность предприятия.  Планирование индивидуальной работы на период прохождения практики.  Изучение продуктов и услуг, предоставляемых данным предприятием сервиса и туризма. /Ср/ | | 4 | | 12 |  |  | Л1.6 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | | | |
|  | | **Раздел 2. Основной этап практики** | |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 8 | |
|  | | | | | | | | | |
| 2.1 | Изучение организационной структуры предприятия. Изучение услуг и технологий предоставления данных услуг предприятием сервиса и туризма.  Изучение и анализ нормативно- правовой базы деятельности предприятия сервиса и туризма.  Изучение документационного обеспечения деятельности предприятия и документационного обеспечения по работе с клиентами. /Ср/ | 4 | | 36 |  |  | Л1.2 Л1.5 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 2.2 | Овладение и закрепление навыков сервисной деятельности в области туризма и спортивно-оздоровительных услуг. Ценовая и маркетинговая деятельность предприятия.  Овладение технологиями разработки туристского и спортивно- оздоровительного продукта.  Совершенствование и закрепление навыков технологического процесса по проектированию туристского продукта.  Определение качества предоставления туристских и спортивно- оздоровительных услуг на предприятии.  Формирование и закрепление умений продвижения и реализации продукта на рынке услуг. Работа по организации внешней рекламы. /Ср/ | 4 | | 42 |  |  | Л1.3 Л1.5 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 2.3 | Работа по организации внешней рекламы по продвижению и реализации продуктов предприятия сервиса и туризма.  Закрепление навыков и знаний ценовой и маркетинговой деятельности предприятия.  Закрепление навыков проектирования продукта и реализации проекта. /Ср/ | 4 | | 54 |  |  | Л1.1 Л1.5 Л1.6 Л1.7 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 3. Итоговый этап** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 3.1 | Индивидуальная работа с групповым руководителем практики по оформлению отчета и документации по практике. /Конс/ | 4 | | 1 |  |  | Л1.4 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 3.2 | Оформление отчета по практике, собеседование с руководителем базы практики, оформление соответствующей документации.  Заполнение дневника практики.  Подготовка к итоговой конференции. /Ср/ | 4 | | 32 |  |  | Л1.3 Л1.5 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 9 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | | Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике. /ЗачётСОц/ | | | | | 4 | | 2 |  |  | |  | | | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сем (курс) | | Форма контроля | | | | Оценочное средство | Описание | | | | | | | | Адрес (URL) | | |
| 4 | | ЗачётСОц | | | | Отчет |  | | | | | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема | | | Оценочное средство | | | | Описание | | | | | | | Адрес (URL) | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оценочное средство | | | | Описание | | | | | | | | Адрес (URL) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | Заглавие | | | | | | | | | | Издательство, год | | |
| Л1.1 | Джанджугазова Е. А. | | | | Туристско-рекреационное проектирование: учебник для студ. вузов | | | | | | | | | | Москва: Академия, 2014 | | |
| Л1.2 | Веселова Н.Ю. | | | | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | | | | | | | | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | | |
| Л1.3 | Веселова Н.Ю. | | | | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | | | | | | | | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | | |
| Л1.4 | Веселова Н. Ю. | | | | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | | | | | | | | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | | |
| Л1.5 | Иванова Н. В., Мальшина Н. А. | | | | Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие | | | | | | | | | | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016 | | |
| Л1.6 | Сухов Р. И. | | | | Организация туристской деятельности: Учебник | | | | | | | | | | Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016 | | |
| Л1.7 | Боголюбов Валерий Сергеевич | | | | Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций: Учебник и практикум | | | | | | | | | | Москва: Издательство Юрайт, 2018 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Ресурсы собственной генерации:  - Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ  - Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.  2. Подписные ресурсы:  - Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)  - Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)  - Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)  - Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)  - Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 10 |
| - Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)  - Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.) - Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)  3. Научные ресурсы:  - БД международных индексов научного цитирования Web of Science - БД международных индексов научного цитирования Scopus - Национальная подписка на ScienceDirect - Ресурсы свободного доступа  - Электронная библиотека диссертаций РГБ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | | |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
| Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.  Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.  Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:  - конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;  - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;  - работа с нормативными документами и законодательной базой;  - поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;  - написание рефератов (эссе);  - работа с тестами и вопросами для самопроверки;  Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.  Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т. | | |